

DOCUMENTO Documento de TREWA: PPT subministración material para reprografía 2016-2017	IDENTIFICADORES a: TD99_PLIEGO_TECNICO, b: 68063 73731	
OTROS DATOS Código para validación: 46WLQ-IP1YH-99WY0 Fecha de emisión: 26 de mayo de 2016 a las 10:04:05 Página 1 de 6	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- GEST. EC. PRESUPUESTARIO INTERIOR de AYTO.CORUÑA.Firmado 07/04/2016 10:34	ESTADO FIRMADO

Servizo de Interior
Xestión Económico-Orzamentaria
Subministración de material para Reprografía. Prego de prescricións técnicas

Prego de prescricións técnicas regulador da contratación da subministración por lotes e prezos unitarios de material para reprografía

O presente prego de prescricións técnicas ten por obxecto definir as características técnicas da subministración de material para traballos de reprografía do Concello da Coruña, por lotes e prezos unitarios.

1. Características técnicas

No anexo a este prego figuran as características técnicas de cada un dos produtos que o Concello desexa adquirir.

En aplicación do disposto no apartado 8 do artigo 117 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público, non figuran nesas características técnicas as fabricaciónóns ou procedencias determinadas, marcas ou patentes. No caso de que, excepcionalmente, figurase algunha, faise a efectos de establecer unha descrición precisa do produto e serán admitidos produtos equivalentes.

2. Calidade dos produtos

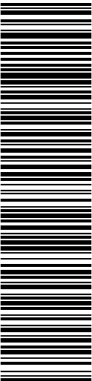
Os produtos deberán cumprir as esixencias mínimas de calidade para que desempeñen o fin para o que foron adquiridos. O adxudicatario deberá substituír os produtos que, a xuízo da persoa responsable do contrato, non acaden ese mínimo de calidade, por outros que si teñan esta cualidade. Os gastos de transporte que estas substitucións ocasionen correrán a cargo do adxudicatario.

3. Condicións da subministración

O adxudicatario subministrará os produtos mediante entregas parciais, de acordo cos requirimentos que efectúe o Servizo de Interior ou a dependencia municipal que se estableza. Deberá subministralos nun prazo de 4 días hábiles a partir do momento en que lle sexa solicitado. Para iso, deberá dispoñer da cantidade de material almacenado que lle permita cumprir este prazo.

O mesmo prazo deberá cumprir para substituír os produtos que non acaden o mínimo de calidade requirido.

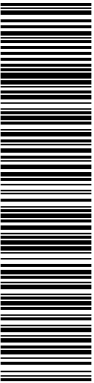
O Concello da Coruña comprométese a agrupar pedidos co fin de abaratar custos de transporte. Debe o licitador ter en conta que o Concello



Esta copia electrónica do documento pode comprobar a validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.

OTROS DATOS
Código para validación: **46WLQ-IP1YH-99WY0**
Fecha de emisión: **26 de mayo de 2016 a las 10:04:05**
Página 1 de 6

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
Documento de TREWA: PPT subministracion material para reprografia 2016-2017	a: TD99_PLIEGO_TECNICO, b: 68063 73731	
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: 46WLQ-IP1YH-99WY0 Fecha de emisión: 26 de mayo de 2016 a las 10:04:05 Página 2 de 6	El documento ha sido firmado por : 1.- GEST. EC. PRESUPUESTARIO INTERIOR de AYTO.CORUÑA.Firmado 07/04/2016 10:34	FIRMADO



Esta puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.

Servizo de Interior
Xestión Económico-Orzamentaria
Subministración de material para Reprografía. Pregro de prescricións técnicas
está limitado pola capacidade de almacenamento.

O Concello deberá autorizar calquera demora nos prazos de entrega á vista da solicitude razoada do adxudicatario. De non ser así, estarase ao disposto no prego de cláusulas administrativas particulares.

A persoa responsable do contrato no Concello efectuará os pedidos por correo electrónico ao enderezo electrónico que o licitador consigne na súa oferta.

A empresa contará cunha persoa que efectuará os labores de interlocución co Concello da Coruña, con capacidade para liquidar as incidencias que poidan xurdir. Na súa documentación, en lugar ben visible, os licitadores deberán consignar os datos desta persoa: nome, número de teléfono móbil e dirección de correo electrónico.

O adxudicatario fornecerá os produtos solicitados habitualmente no Palacio Municipal de María Pita, en horario de 08:00 a 15.00 horas.

O adxudicatario correrá cos gastos de transporte, que incluírán a colocación dos produtos no almacén correspondente.

A empresa subministradora deberá entregar o material en perfectas condicións de conservación.

4. Forma de pagamento.

A facturación e pagamento efectuarase tras cada entrega. As facturas deberán incluír, como documentación complementaria o/os albarán/s ou documento/s de entrega asinado/s pola persoa responsable do contrato ou a persoa designada a tal fin.

A Coruña, 2 de febreiro de 2016

O xestor económico-orzamentario. Servizo de Interior

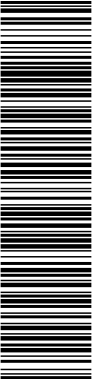
2

Servizo de Interior
Xestión Económico-Orzamentaria
Subministración de material para Reprografía. Prego de prescricións técnicas

Anexo

SUBMINISTRACIÓN DE MATERIAL PARA REPROGRAFIA E MÁQUINA OFF-SET
LOTE I: CINTA ADHESIVA TÉXTIL

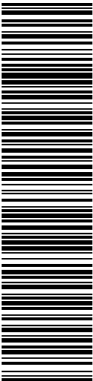
Uds.	Material	Precio unita-rio (sin IVA)	Total (sin IVA)
300	METROS DE CINTA ADHESIVA TEXTIL(EN ROLLOS DE 50 O 75 M.), 300 MICRAS DE ESPESOR	0,280	84,00
300	18 MM. (150 NEGRO, 150 AZUL). METROS, EN ROLLOS DE 50 O 75 METROS	0,370	111,00
300	25 MM. (150 NEGRO, 150 AZUL). METROS, EN ROLLOS DE 50 O 75 METROS		
600	38 MM. (150 NEGRO, 150 AZUL, 150 ROJO, 150 AMARILLO). METROS, EN ROLLOS DE 50 O 75 METROS	0,400	240,00
600	50 MM. (300 NEGRO, 150 AZUL, 150 AMARILLO). METROS, EN ROLLOS DE 50 O 75 METROS	0,700	420,00
450	75 MM. (150 GRIS, 150 ROJO, 150 AMARILLO). METROS, EN ROLLOS DE 50 O 75 METROS	1,160	522,00
	Suma		1.377,00



Servizo de Interior
Xestión Económico-Orzamentaria
Subministración de material para Reprografía. Pregao de prescricións técnicas

LOTE II: PLASTIFICACION Y ENCUADERNACION

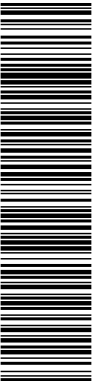
Uds.	Material	Precio unitario (sin IVA)	Total (sin IVA)
	TAPAS PARA encuadernación en cartón		
1000	29,7 X 21 NEGRO	0,100	100,00
1000	29,7 X 21 AZUL	0,100	100,00
1000	29,7 X 21 VERDE	0,100	100,00
1000	29,7 X 21 ROJO	0,100	100,00
500	29,7 X 21 AMARILLO	0,100	50,00
500	42 X 29,7 AZUL	0,250	125,00
400	42 X 29,7 VERDE	0,250	100,00
	PORTADAS PLÁSTICAS transparentes		
500	DIN A-4 NEGRO	0,045	22,50
500	DIN A-4 VERDE	0,045	22,50
500	DIN A-4 AZUL	0,045	22,50
500	DIN A-4 ROJO	0,045	22,50
500	DIN A-4 AMARILLO	0,045	22,50
2000	DIN A-4 CRISTAL	0,040	80,00
500	DIN A4 TRASLÚCIDA 0,5 P.P.	0,082	41,00
400	DIN A3 TRASLÚCIDA 0,5 P.P.	0,170	68,00
	ESPIRALES METÁLICAS color negro		
1400	6 MM.	0,038	53,20
1400	8 MM.	0,040	56,00
2000	12 MM.	0,062	124,00
1000	16 MM.	0,100	100,00
1000	20 MM.	0,110	110,00



Servizo de Interior
Xestión Económico-Orzamentaria
Subministración de material para Reprografía. Pregro de prescricións técnicas

LOTE II: PLASTIFICACION Y ENCUADERNACION

Uds.	Material	Precio unitario (sin IVA)	Total (sin IVA)
700	22 MM.	0.130	91.00
300	26 MM.	0.150	45.00
150	28 MM.	0.190	28.50
100	36 MM.	0.350	35.00
250	42 MM.	0.390	97.50
CANUTILLOS DE PLÁSTICO TAMAÑO DIN A4 COLOR NEGRO			
1200	6 MM.	0.030	36.00
1500	10 MM.	0.040	60.00
1500	12 MM.	0.130	195.00
1500	16 MM.	0.300	450.00
PLASTICO PARA PLASTIFICAR			
10	BOBINAS 700X50 175 MICRAS	78.000	780.00
1000	90 X 130 175 MICRAS	0.040	40.00
1000	70 X 110 175 MICRAS	0.025	25.00
1500	220 X 325 175 MICRAS	0.180	270.00
Suma			3.572.70



Servizo de Interior
Xestión Económico-Orzamentaria
Subministración de material para Reprografía. Prego de prescricións técnicas

LOTE III: MATERIAL DIVERSO

Uds.	Material	Precio unita-rio (sin IVA)	Total (sin IVA)
MATERIAL DIVERSO			
3	ROLLOS DE PAPEL TOALLA SUPERABS.2 CAP	14,000	42,00
3	BROCAS UCHIDA PAPER PUNCH Nº 3	16,200	48,60
3	BROCAS UCHIDA PAPER PUNCH Nº 4	18,000	54,00
3	BROCAS UCHIDA PAPER PUNCH Nº 5	17,000	51,00
3	BROCAS UCHIDA PAPER PUNCH Nº 6	17,000	51,00
5	1KG. CERA PARA ENCUADERNADORA (EN CAJAS MÁX. 1 KG.)	14,000	70,00
Suma			316,60

PRESUPUESTO TOTAL 5.266,30
IVA 1.105,92
TOTAL 6.372,22

