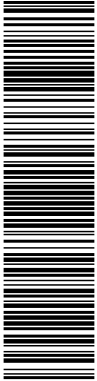


DOCUMENTO Documento de TREWA: PCAP sum-7-2013	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: YMU65-MF07U-QDGG4 Fecha de emisión: 3 de junio de 2013 a las 9:52:18 Página 1 de 14	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- J. UNIDAD SUMINISTROS de AYTO.CORUÑA.Firmado 07/05/2013 11:55 2.- TEC. SUP. CONTRATACION de AYTO.CORUÑA.Firmado 07/05/2013 12:00	ESTADO FIRMADO



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 166436 YMU65-MF07U-QDGG4 E:ADA701 FDEA54091DB77B510517CB570C6484AF) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.

SUMINISTROS-COMPRAS
Ref. S-7/2013 430XI013 430X5007
Pliego de concurso

Pliego de cláusulas administrativas particulares regulador del procedimiento abierto con diversos criterios de adjudicación para la contratación del suministro de pescado congelado para el Aquarium finisterrae.

Objeto.

1ª. Es objeto de este procedimiento abierto la contratación del **suministro de pescado congelado para su uso como comida de la colección biológica del Aquarium finisterrae**, con sujeción al pliego de cláusulas técnicas redactado por el Biólogo del Aquarium finisterrae, D. Carlos García Soler, y que se une a este pliego formando parte del mismo a todos los efectos.

2ª. Se opta por el sistema de procedimiento abierto como forma de adjudicación al amparo de lo dispuesto en el art. 157 y siguientes de L Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público (en adelante TRLCSP).

Presupuesto y financiación.

3ª. Delimitación del contrato.

A los efectos del presente pliego y del TRLCSP este contrato tiene carácter administrativo, de acuerdo con lo establecido en el artículo 19.1 a) de dicho Texto Refundido, y no está sujeto a regulación armonizada ya que el valor estimado del presente contrato no iguala o supera la cantidad que figura en el artículo 15.1 b).

4ª. Presupuesto del contrato y tipo de licitación.

Se señala como tipo de licitación el importe de **cincuenta y siete mil quinientos euros anuales (57.500,00 €)** IVA incluido. Las proposiciones económicas de los licitadores no podrán exceder de este presupuesto, y la mejora mediante baja se realizará respecto al mismo.

Debido a la naturaleza del suministro a contratar, la existencia de este presupuesto y valor estimado no supone un compromiso de gasto por parte de la Administración, generando obligación de pago exclusivamente, por los suministros efectivamente realizados.

Se entenderá que los contratistas, al formular sus propuestas económicas, han incluido dentro de las mismas el importe del Impuesto sobre el Valor Añadido, sin perjuicio de que el importe de este impuesto se indique como partida independiente, de conformidad con el art. 87.2 TRLCSP y modelo de oferta económica del presente pliego.

La financiación del contrato se efectuará con cargo a la partida 50.331/221.13 del Presupuesto Municipal en vigor.

Abonos al contratista:

5ª. El pago del precio del contrato se efectuará mensualmente contra la mercancía efectivamente suministrada, una vez recibida y comprobada cada partida de producto, mediante presentación de factura debidamente conformada y acompañada del acta de recepción correspondiente, y deberá ser aprobada por el órgano de contratación correspondiente.

Revisión de precios.

6ª. El precio del contrato no sufrirá variación alguna a lo largo de su vigencia, ni siquiera en el caso de que por virtud de disposiciones laborales se modificasen los jornales, cuotas de la Seguridad Social, o cualquier otra remuneración del personal que se emplee.

Plazo de entrega.

DOCUMENTO Documento de TREWA: PCAP sum-7-2013	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: YMU65-MF07U-QDGG4 Fecha de emisión: 3 de junio de 2013 a las 9:52:18 Página 2 de 14	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- J. UNIDAD SUMINISTROS de AYTO.CORUÑA.Firmado 07/05/2013 11:55 2.- TEC. SUP. CONTRATACION de AYTO.CORUÑA.Firmado 07/05/2013 12:00	ESTADO FIRMADO



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 166436 YMU65-MF07U-QDGG4 EADA701 FDEA54091DB727B510517CB570C6484AF) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.

SUMINISTROS-COMPRAS
Ref. S-7/2013 430XI013 430X5007
Pliego de concurso

7ª. La recepción de material se hará siempre fuera del horario de apertura al público, preferentemente en horario de 8,30 a 10,00 horas.

Estos productos deberán ser suministrados de manera regular y periódica, adaptándose el proveedor a las necesidades de consumo y a la capacidad de almacenamiento de las cámaras frigoríficas del Aquarium. El plazo de entrega del suministro lo fijarán los licitadores en su oferta, sin que en ningún caso pueda ser superior a 15 días para el pescado general y a 20 días para la alimentación de mamíferos, desde que se realice el pedido por el acuario.

7.2 Duración.

El contrato tendrá una duración de dos años, contados a partir de la fecha de formalización del contrato, o en su defecto desde la fecha de inicio que figure en el propio contrato, prorrogable antes de su finalización por mutuo acuerdo de Ayuntamiento y contratista por un año más hasta un máximo de tres años (incluyendo el periodo inicial y sus prórrogas). A tal efecto, antes de la finalización del plazo contractual, el contratista podrá solicitar la prórroga y el órgano de contratación acordarla.

Opción al procedimiento abierto.

8ª. Podrán concurrir por sí o por medio de representantes las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, que teniendo plena capacidad de obrar no se hallen comprendidas en alguna de las circunstancias que enumera el art. 54 y 60 del TRLCSP, y acrediten su solvencia económica, financiera y técnica de la forma prevista en la cláusula 15.1 de este pliego.

Uniones temporales de empresas (UTE)

9ª. La Administración podrá contratar con uniones de Empresarios que se constituyan temporalmente al efecto, de conformidad con lo establecido en el art. 59 del TRLCSP.

A estos efectos cada una de las empresas que la componen deberán indicar nombres y circunstancias de los que la constituyan y la participación de cada uno, así como que asumen el compromiso de constituirse formalmente en unión temporal en caso de resultar adjudicatarios del contrato.

Asimismo deberán presentar cada una de ellas la documentación exigida en la cláusula 15ª y acreditar su capacidad y solvencia en los términos del presente pliego, acumulándose a efectos de la determinación de la solvencia de la unión temporal las características acreditadas para cada uno de los integrantes de la misma. Y en el supuesto de que se exija clasificación se estará a lo dispuesto en el art. 67.5 TRLCSP.

En el supuesto de resultar adjudicataria, la UTE deberá formalizar la misma, en escritura pública, así como presentar el C.I.F. de la UTE, todo ello dentro del plazo de quince días siguientes al de la fecha en que reciba la notificación de adjudicación, y la duración de la misma será coincidente con la del contrato hasta su extinción.

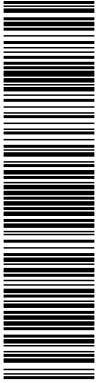
Los empresarios que concurren agrupado en UTE quedarán obligados solidariamente ante la Administración.

Garantías.

10ª. Garantías provisional y definitiva:

10.1 En consonancia con lo dispuesto en el art. 103 los licitadores quedan dispensados de la constitución de la **garantía provisional**.

DOCUMENTO Documento de TREWA: PCAP sum-7-2013	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: YMU65-MF07U-QDGG4 Fecha de emisión: 3 de junio de 2013 a las 9:52:18 Página 3 de 14	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- J. UNIDAD SUMINISTROS de AYTO.CORUÑA.Firmado 07/05/2013 11:55 2.- TEC. SUP. CONTRATACION de AYTO.CORUÑA.Firmado 07/05/2013 12:00	ESTADO FIRMADO



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 166436 YMU65-MF07U-QDGG4 EADA701 FDEA54091DB77B510517CB570C6484AF) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.

SUMINISTROS-COMPRAS
Ref. S-7/2013 430XI013 430X5007
Pliego de concurso

10.2 De acuerdo con el art. 95 y siguientes del TRLCSP, la garantía definitiva será constituida por el adjudicatario por cualquiera de los medios que autoriza dicho texto refundido, y se fija en el 5% del importe de adjudicación (IVA excluido).

10.3 Las garantías en metálico o valores deberán constituirse en la Caja Municipal. Los avales o seguros de caución deberán constituirse con arreglo a lo establecido en los artículos 55 y siguientes del Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre por el que se aprueba el Reglamento general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

10.4 La garantía definitiva será devuelta al contratista una vez ejecutada la totalidad del contrato y finalizado el plazo de garantía de dos años, contado a partir de la fecha de recepción, cumplido éste satisfactoriamente o cuando se haya resuelto el mismo sin culpa del contratista, previo informe de conformidad del departamento gestor del contrato.

Proposiciones.

11ª. Proposiciones: lugar y plazo de presentación.

El plazo de presentación de proposiciones para optar al procedimiento abierto es de **quince días** naturales contados a partir del siguiente al de la publicación del anuncio de procedimiento abierto en el Diario Oficial de Galicia, finalizando a las 13 horas. En caso de resultar sábado o festivo el día de finalización del plazo, quedará automáticamente prorrogado al día hábil siguiente. Durante este plazo estos pliegos podrán ser examinados y retirada copia en la Sección de Contratación en horas de 9 a 13.

12ª. Durante este plazo el expediente podrá ser examinado y retirada copia de este pliego en el Perfil del Contratante o en la Sección de Contratación en horas de 9 a 13.

13ª. Cada licitador no podrá presentar más de una proposición.

14ª. Las proposiciones, se presentarán en horas de 9 a 13 en el Registro General de Entrada de este Ayuntamiento, en mano o por correo, en este caso previo el cumplimiento de los requisitos señalados en el art. 80 del Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre.

Proposiciones: documentación

15ª. Las proposiciones para poder tomar parte en la licitación se presentarán en 3 sobres cerrados con el siguiente contenido:

Sobre A "Documentación administrativa"

Sobre B: "Referencias técnicas" (en el que se incluirá la documentación relativa a las cuestiones relacionadas con los criterios de adjudicación cuya cuantificación requiere un juicio de valor, de conformidad con el art. 150 TRLCSP).

Sobre C: "Oferta económica" (en el que se incluirá la documentación relativa a los criterios de adjudicación, aritméticos o evaluables de forma automática mediante la aplicación de fórmulas, de conformidad con el art. 150 TRLCSP).

15.1.- Sobre A: Subtitulado "Documentación administrativa".

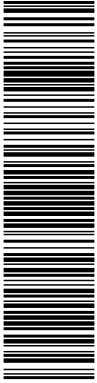
Contendrá la siguiente documentación:

A) Documento acreditativo de la personalidad jurídica del empresario

A-1) Empresario individual: -Fotocopia del N.I.F., Pasaporte o documento que lo sustituya.

A-2) Personas jurídicas: Escritura de Constitución o Modificación en su caso, inscrita en el Registro Mercantil, cuando este requisito fuera exigible conforme a la legislación Mercantil que le sea aplicable.

DOCUMENTO Documento de TREWA: PCAP sum-7-2013	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: YMU65-MF07U-QDGG4 Fecha de emisión: 3 de junio de 2013 a las 9:52:18 Página 4 de 14	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- J. UNIDAD SUMINISTROS de AYTO.CORUÑA.Firmado 07/05/2013 11:55 2.- TEC. SUP. CONTRATACION de AYTO.CORUÑA.Firmado 07/05/2013 12:00	ESTADO FIRMADO



SUMINISTROS-COMPRAS
Ref. S-7/2013 430XI013 430X5007
Pliego de concurso

Si no lo fuere: Escritura o documento de constitución, de modificación, estatutos o acto fundacional, en el que conste las normas por las que se regula su actividad, inscritos, en su caso en el correspondiente Registro Oficial.

- Fotocopia de la Tarjeta de Código de Identificación Fiscal (C.I.F.), debidamente compulsada.

A-3) Empresas comunitarias.

La capacidad de obrar de las empresas no españolas de Estados Miembros de la Unión Europea se acreditará mediante la inscripción en el Registro procedente de acuerdo con la legislación del Estado donde están establecidos o mediante la presentación de una declaración jurada o un certificado, en los términos que se establezcan reglamentariamente, de acuerdo con las disposiciones comunitarias de aplicación.

A.4) Empresas no españolas de estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo (Islandia, Liechtenstein y Noruega).

La capacidad de obrar de estas empresas se acreditará mediante la inscripción en el Registro procedente de acuerdo con la legislación del Estado donde están establecidos o mediante la presentación de una declaración jurada o un certificado, en los términos que se establezcan reglamentariamente, de acuerdo con las disposiciones comunitarias de aplicación (Disposición Adicional 14 TRLCSP).

A-5) Empresas no comunitarias.

1.- Los empresarios extranjeros deberán acreditar su capacidad de obrar con informe de la Misión Diplomática Permanente de España en el Estado correspondiente o de la Oficina Consular en cuyo ámbito territorial radique el domicilio de la empresa.

2.- Informe de reciprocidad: Las personas físicas o jurídicas de estados no pertenecientes a la Unión Europea deberán justificar mediante informe expedido por la Misión Diplomática Permanente Española, en la que se haga constar que el Estado de procedencia de la empresa admite a su vez la participación de empresas españolas en la contratación con la Administración en forma sustancialmente análoga.

En los contratos sujetos a regulación armonizada se prescindirá del informe sobre reciprocidad en relación con las Empresas de Estados signatarios del Acuerdo sobre Contratación Pública de la Organización Mundial de Comercio.

A-6) Disposición común a empresas extranjeras (comunitarias o no comunitarias): declaración de sometimiento a la jurisdicción de tribunales y juzgados españoles.

Las empresas extranjeras deberán presentar una declaración de sometimiento a la jurisdicción de los Tribunales y Juzgados españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante (art. 146.1.d del TRLCSP)

B) Empresas extranjeras no comunitarias: sucursal en España.

Documento acreditativo de que la Empresa tiene abierta sucursal en España, con designación de apoderados o de representantes para sus operaciones y que esté inscrita en el Registro Mercantil. (art. 55.2 del TRLCSP).

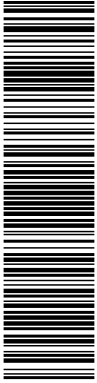
C) Poderes:

Los licitadores podrán concurrir por sí o representados por otra persona con poder bastante o documento que justifique de modo legal la personalidad para gestionar en nombre y representación de su poderdante. Cuando en nombre de una sociedad concorra algún representante de la misma, deberá justificar igualmente la representación mediante poder.

D) Bastanteo de poderes:

En ambos casos el poder habrá de ser bastanteo, para lo cual se presentará previamente en la Asesoría Jurídica Municipal.

DOCUMENTO Documento de TREWA: PCAP sum-7-2013	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: YMU65-MF07U-QDGG4 Fecha de emisión: 3 de junio de 2013 a las 9:52:18 Página 5 de 14	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- J. UNIDAD SUMINISTROS de AYTO.CORUÑA.Firmado 07/05/2013 11:55 2.- TEC. SUP. CONTRATACION de AYTO.CORUÑA.Firmado 07/05/2013 12:00	ESTADO FIRMADO



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 166436 YMU65-MF07U-QDGG4 EADA701 FDEA54091DE77B510517CB570C6484AF) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.

SUMINISTROS-COMPRAS
Ref. S-7/2013 430XI013 430X5007
Pliego de concurso

E) Prohibiciones para contratar o incompatibilidades y cumplimiento de las obligaciones tributarias:

Declaración responsable de que la Empresa interesada no se halla incurso en ninguna de las prohibiciones para contratar o incompatibilidades establecidas en los artículos 146 y 60 del TRLCSP, y de que se halla al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias, ajustado al siguiente modelo:

D.
Con DNI
y domicilio en
provincia de
calle nº
en nombre propio o en representación de la empresa a la que representa en el procedimiento de adjudicación del contrato de suministro de

Declara que ni la empresa ni sus administradores u órganos de dirección están incurso en prohibiciones de contratar con la Administración establecidas en el art. 60 y 146.1.c) del TRLCSP Asimismo declara que se halla al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.
(Lugar, fecha y firma del proponente)

F) Acreditación de solvencia económica y financiera y solvencia técnica:

Los licitadores deberán acreditar la **solvencia económica y financiera**, de conformidad con el art. 75. 1 a) del TRLCSP mediante declaraciones apropiadas de entidades financieras que deberán referirse a la suministros para optar a este suministro concreto objeto de la licitación. La **solvencia técnica** se acreditará de conformidad con el art. 77.1 a) del TRLCSP mediante: relación de los principales suministros o trabajos realizados en los últimos tres años que incluya importe, fechas y el destinatario, público o privado, de los mismos. Los suministros o trabajos efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público o, cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario.

G) Uniones temporales de empresas.

Indicación de los nombres y circunstancias de las empresas que la constituyen, participación de cada una de ellas y compromiso de constituirse formalmente en UTE caso de resultar adjudicatarias, de conformidad con el artículo 59 del TRLCSP y cláusula 8 del presente Pliego.

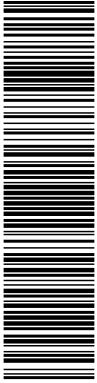
H) Declaración de empresas vinculadas.

En el supuesto de que la empresa concurra a la licitación con empresas pertenecientes a un mismo grupo, en los términos a que se refiere el art. 145 del TRLCSP, se presentará necesariamente una declaración indicando esta circunstancia y el nombre o denominación social de las mismas, debiendo constar este documento en cada una de las ofertas formuladas por todas las empresas vinculadas que concurran a la licitación.

I) Registro voluntario de documentación de empresas contratistas del Excmo. Ayuntamiento de A Coruña:

Los licitadores podrán solicitar en la Sección de Contratación la expedición de certificación detallada acreditativa de los documentos que obran en esta Sección, que adjuntarán en este sobre junto con el documento acreditativo de la clasificación empresarial y declaración responsable de que no se han producido variaciones en las circunstancias del licitador y que les eximirá de presentar la documentación que se relacione en la misma. Todo ello en aplicación de lo establecido en el art. 35 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, sin perjuicio de las facultades otorgadas a la Mesa de contratación en la legislación vigente.

DOCUMENTO Documento de TREWA: PCAP sum-7-2013	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: YMU65-MF07U-QDGG4 Fecha de emisión: 3 de junio de 2013 a las 9:52:18 Página 6 de 14	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- J. UNIDAD SUMINISTROS de AYT0.CORUÑA.Firmado 07/05/2013 11:55 2.- TEC. SUP. CONTRATACION de AYT0.CORUÑA.Firmado 07/05/2013 12:00	ESTADO FIRMADO



SUMINISTROS-COMPRAS
Ref. S-7/2013 430XI013 430X5007
Pliego de concurso

J) De conformidad con el art. 146 d) TRLCSP, se facilitará en su caso una dirección de correo electrónico en la que efectuar las notificaciones.

K) Índice de documentos que integran el sobre.

Se hará constar, dentro del sobre y en la primera página, en hoja independiente, un índice de los documentos que lo integran, enunciado por el orden señalado en la cláusula 15.1 (apartados A, B, C, D, E, F, G, H, I, J). Asimismo, se presentará por dicho orden y con separadores la documentación requerida en cada uno de los apartados citados.

15.2. Sobre B: Subtitulado "Referencias técnicas"

Deberá incluirse en el sobre B la documentación acreditativa de los datos a valorar según los criterios de adjudicación establecidos en la **cláusula 19ª de este pliego, apartados c) y d)**. Se evitará aportar documentación relativa a generalidades sobre la empresa o a criterios no valorables.

15.3. Sobre C: Subtitulado "Oferta económica"

Contendrá la proposición económica formulada estrictamente conforme al siguiente modelo:

D..... con domicilio en..... calle.....nº de teléfono....., con D.N.I. (o pasaporte o documento que lo sustituya) Nº..... actuando en nombre propio o en representación de D.N.I o C.I.F. Nº..... y con domicilio en Nº..... Teléfono.....) toma parte en el procedimiento abierto con diversos criterios de adjudicación para el suministro de (nombre del suministro) , y a cuyos efectos hace constar:

1.- Que ofrece el siguiente precio:

- A) Precio sin IVA.....euros anuales.
- B) Impuesto sobre el valor añadido (IVA).....euros.
- C) TOTAL (A + B).....euros anuales.

2.- Que ofrece un plazo de entrega de.....

3.- Que conoce y acepta cuantas obligaciones se deriven de los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares del presente contrato.

4.- Que acompaña la documentación exigida en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

En _____ a _____ de _____ 200

El Licitador (firmado y rubricado)

Documentos: originales y copias.

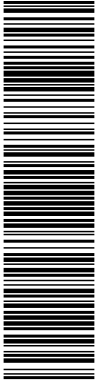
16ª. Los documentos que se acompañen a las proposiciones habrán de ser originales. No obstante, se admitirán fotocopias diligenciadas por el Secretario o funcionario en quien delegue, en las que se haga constar que han sido compulsadas con sus originales.

17ª. En los anversos de los sobres A, B y C se consignará con claridad el contenido de los mismos y el siguiente lema: "Proposición que presenta ... para optar al procedimiento abierto para la contratación del suministro (Ref. S-../.....)."

18ª. Apertura y valoración de las ofertas.

18.1 Procedimientos abiertos con diversos criterios (art. 160 TRLCSP):

DOCUMENTO Documento de TREWA: PCAP sum-7-2013	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: YMU65-MF07U-QDGG4 Fecha de emisión: 3 de junio de 2013 a las 9:52:18 Página 7 de 14	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- J. UNIDAD SUMINISTROS de AYTO.CORUÑA.Firmado 07/05/2013 11:55 2.- TEC. SUP. CONTRATACION de AYTO.CORUÑA.Firmado 07/05/2013 12:00	ESTADO FIRMADO



SUMINISTROS-COMPRAS
Ref. S-7/2013 430XI013 430X5007
Pliego de concurso

Una vez calificada la documentación administrativa presentada, se procederá a la apertura del sobre B y a la remisión de dicha documentación al servicio correspondiente para que el técnico, Comité de Expertos u Organismo Técnico Especializado (cuya composición se designará por el órgano de contratación a propuesta de la Mesa de Contratación), emita informe técnico debidamente motivado respecto de los factores de adjudicación del procedimiento negociado (excepto el factor precio y demás criterios aritméticos).

La Mesa de Contratación procederá en acto público a la apertura de las ofertas económicas una vez valoradas las proposiciones según los criterios de adjudicación no aritméticos. Dicho acto se celebrará en el lugar y día que se señale en el tablón de anuncios de contratación de la Corporación o perfil de contratante.

El Presidente manifestará el resultado de la calificación de los documentos presentados, con expresión de las proposiciones admitidas, de las rechazadas y causa o causas de inadmisión de estas últimas.

Las ofertas que correspondan a proposiciones rechazadas quedarán excluidas del procedimiento de adjudicación del contrato y los sobres que las contengan no podrán ser abiertos.

Antes de la apertura de la primera proposición se invitará a los licitadores interesados a que manifiesten las dudas que se les ofrezcan o pidan las explicaciones que estimen necesarias, procediéndose por la mesa a las aclaraciones y contestaciones pertinentes, pero sin que en este momento pueda aquélla hacerse cargo de documentos que no hubiesen sido entregados durante el plazo de admisión de ofertas, o el de corrección o subsanación de defectos u omisiones.

18.2 Rechazo de proposiciones.

Si alguna proposición no guardase concordancia con la documentación examinada y admitida, excediese del presupuesto base de licitación, variara sustancialmente el modelo establecido, o comportase error manifiesto en el importe de la proposición, o existiese reconocimiento por parte del licitador de que adolece de error o inconsistencia que la hagan inviable, será desechada por la mesa, en resolución motivada.

18.2.1.- La Administración tendrá alternativamente la facultad de adjudicar el contrato a la proposición más ventajosa, mediante la aplicación de los criterios establecidos en el presente Pliego, sin atender necesariamente al valor económico de la misma, o declarar desierta la licitación, motivando en todo caso su resolución cuando ninguna oferta sea admisible de acuerdo con los criterios que figuran en el presente Pliego.

Criterios de valoración.

19ª. Los criterios para la adjudicación de este procedimiento abierto son los siguientes:

Criterios evaluables aritméticamente: Sobre C Oferta Económica

a) Propuesta económica. Hasta 25 puntos.

$P_i = P_{m_{xp}} \times (\text{oferta más económica/oferta a valorar})$

Siendo:

$P_{m_{xp}}$: puntuación máxima prevista para el precio como criterio económico (25)

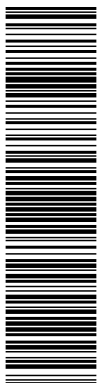
P_i Puntuación alcanzada por la proposición sujeta a valoración.

b) Compromiso sobre reducción de los plazos de entrega: hasta 5 puntos

Siendo **a** la oferta más baja y **b** la puntuación máxima prevista, **c** será la oferta de cada uno del resto de los licitadores, y **x** la puntuación resultante de aplicar la fórmula:

Magnitud A Magnitud B

DOCUMENTO Documento de TREWA: PCAP sum-7-2013	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: YMU65-MF07U-QDGG4 Fecha de emisión: 3 de junio de 2013 a las 9:52:18 Página 8 de 14	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- J. UNIDAD SUMINISTROS de AYTO.CORUÑA.Firmado 07/05/2013 11:55 2.- TEC. SUP. CONTRATACION de AYTO.CORUÑA.Firmado 07/05/2013 12:00	ESTADO FIRMADO



SUMINISTROS-COMPRAS
Ref. S-7/2013 430X1013 430X5007
Pliego de concurso

a → b
c → x

} a/c=x/b x=(a.b)/c

Criterios no evaluables aritméticamente: Sobre B Referencias Técnicas

c) Método de congelación. Hasta 10 puntos

- Ultracongelación a bordo: 10 puntos
- Ultracongelación en tierra: 7 puntos
- Otros métodos de congelación ya sea a bordo o en tierra: 4 puntos

La acreditación del sistema de congelación/ultracongelación utilizado se efectuará de acuerdo con lo establecido en el RD. 1109/1191 de 12 de julio por el que se aprueba la Norma General relativa a los alimentos ultracongelados destinados a la alimentación humana.

Para determinar la valoración final de este apartado, el licitador habrá de informar de cómo se efectuará la congelación/ultracongelación de cada uno de los productos licitados.

Por la importancia relativa en el montante final suministrado no se puntúa el tipo de congelación de mejillón, gamba y camarón.

La valoración se efectuará de acuerdo con el siguiente cuadro. La puntuación final de este apartado se obtendrá por la suma de las puntuaciones parciales.

PRODUCTO	KG/AÑO	TIPO DE CONGELACIÓN		
		ULTRA A BORDO	ULTRA EN TIERRA	OTRA
Filete de merluza con piel	2.200	0,94 puntos	0,66 puntos	0,37 puntos
Tronco de merluza mediana	300	0,13 puntos	0,09 puntos	0,05 puntos
Pota o calamar enteros	1.100	0,47 puntos	0,33 puntos	0,19 puntos
Picos o tiras de pota	1.100	0,47 puntos	0,33 puntos	0,19 puntos
Caballa entera	2.500	1,06 puntos	0,74 puntos	0,43 puntos
Caballa focas	5.500	2,34 puntos	1,64 puntos	0,94 puntos
Arenque focas	5.300	2,26 puntos	1,58 puntos	0,90 puntos
Capelín focas	5.500	2,33 puntos	1,63 puntos	0,93 puntos

d) Presentación y peso del embalaje. Hasta 10 puntos.

PESO DEL EMBALAJE		
Menor 10 kg (10 puntos)	Entre 10 kg y 20 kg (6 puntos)	Mayor de 20 kg (3 puntos)

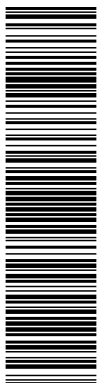
Para determinar la valoración final de este apartado, el licitador habrá de informar de cómo se efectuará la presentación de cada uno de los productos licitados.

Para aquellos productos presentados en embalajes de hasta un máximo de 20kg, cuyo producto interior se encuentre individualizado en piezas o bloques de pesos iguales o inferiores a los referenciados y por tanto susceptibles de ser descongelados de forma separada, se aplicará el mismo criterio de puntuación.

La valoración se efectuará de acuerdo con el siguiente cuadro. La puntuación final de este apartado se obtendrá por la suma de las puntuaciones parciales.

PRODUCTO	KG/AÑO	PESO DEL EMBALAJE		
		< 10 KG	Entre 10 KG y 20KG	> 20 KG
Filete de merluza con	2.200	0,89 puntos	0,53 puntos	0,27 puntos

DOCUMENTO Documento de TREWA: PCAP sum-7-2013	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: YMU65-MF07U-QDGG4 Fecha de emisión: 3 de junio de 2013 a las 9:52:18 Página 9 de 14	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- J. UNIDAD SUMINISTROS de AYTO.CORUÑA.Firmado 07/05/2013 11:55 2.- TEC. SUP. CONTRATACION de AYTO.CORUÑA.Firmado 07/05/2013 12:00	ESTADO FIRMADO



SUMINISTROS-COMPRAS
Ref. S-7/2013 430XI013 430X5007
Pliego de concurso

piel				
Tronco de merluza mediana	300	0,12 puntos	0,07 puntos	0,04 puntos
Pota o calamar enteros	1.100	0,44 puntos	0,27 puntos	0,13 puntos
Picos o tiras de pota	1.100	0,44 puntos	0,27 puntos	0,13 puntos
Caballa entera	2.500	1,01 puntos	0,61 puntos	0,30 puntos
Mejillón pequeño	1.000	0,41 puntos	0,24 puntos	0,12 puntos
Gamba pelada	200	0,08 puntos	0,05 puntos	0,02 puntos
Camarón cocido	25	0,02 puntos	0,01 puntos	0,00 puntos
Caballa focas	5.500	2,22 puntos	1,33 puntos	0,67 puntos
Arenque focas	5.300	2,14 puntos	1,29 puntos	0,64 puntos
Capelín focas	5.500	2,23 puntos	1,33 puntos	0,68 puntos

Ofertas con valores anormales o desproporcionados.

20ª. Cuando el órgano de contratación identifique que la proposición no pueda ser cumplida como consecuencia de bajas desproporcionadas o anormales, notificará esta circunstancia a los licitadores supuestamente comprendidos en ella, para que dentro del plazo de cinco días justifiquen dichas ofertas, y precisen las condiciones de las mismas, en particular en lo que se refiere al ahorro que permita el procedimiento de ejecución del contrato, las soluciones técnicas adoptadas y las condiciones excepcionalmente favorables de que disponga para ejecutar la prestación, la originalidad de las prestaciones propuestas, el respeto de las disposiciones relativas a la protección del empleo y las condiciones de trabajo vigentes en el lugar en que se vaya a realizar la prestación, o la posible obtención de una ayuda de Estado. La justificación realizada por los licitadores se remitirá a informe de los Servicios Técnicos a fin de que emitan el correspondiente informe.

Se considerará, como desproporcionada o temeraria la baja de toda proposición cuyo porcentaje exceda en diez unidades, por lo menos, a la media aritmética de los porcentajes de baja de todas las proposiciones presentadas y admitidas,

En el supuesto de que, aplicando los criterios de valoración, dos ó más empresas empaten en la mayor puntuación tendrá preferencia en la adjudicación aquella empresa que tenga en su plantilla mayor número de trabajadores minusválidos (no inferior al 2%) de conformidad con lo establecido en la Disposición Adicional 4ª del TRLCSP.

De conformidad con el artículo 85.2 del RD 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, en el supuesto de que sólo concurren dos licitadores, se considerará desproporcionada o temeraria la oferta que sea inferior en más de 20 unidades porcentuales a la otra oferta.

Renuncia.

21ª. La presentación de la oferta vincula al contratista con la Administración de tal modo que la renuncia a la adjudicación del contrato ó a la ejecución del servicio, realizada en cualquier fase de tramitación del expediente (a manera de ejemplo: durante el plazo de presentación de ofertas; antes ó después de: a) la apertura de plicas, b) la propuesta de la Mesa de Contratación, c) la adjudicación provisional ó definitiva, d) antes de la formalización del contrato, , etc.) faculta a la Corporación a que proceda a la incautación de la garantía, sin perjuicio de la exigencia de indemnización por los daños y perjuicios causados a la Administración contratante y demás consecuencias previstas en el TRLCSP.

Teniendo en cuenta que los contratistas estan dispensados de constituir la garantía provisional, la Corporación podrá exigir dicho importe mediante el procedimiento de apremio, así como para la indemnización de daños y perjuicios.

DOCUMENTO Documento de TREWA: PCAP sum-7-2013	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: YMU65-MF07U-QDGG4 Fecha de emisión: 3 de junio de 2013 a las 9:52:18 Página 10 de 14	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- J. UNIDAD SUMINISTROS de AYTO.CORUÑA.Firmado 07/05/2013 11:55 2.- TEC. SUP. CONTRATACION de AYTO.CORUÑA.Firmado 07/05/2013 12:00 ESTADO FIRMADO



SUMINISTROS-COMPRAS
Ref. S-7/2013 430XI013 430X5007
Pliego de concurso

La renuncia del licitador incurso en ofertas con valores anormales o desproporcionados, bien de forma expresa o no justificando la baja dentro del plazo concedido por la Administración tendrá las mismas consecuencias y efectos que se han indicado en los párrafos anteriores.

No obstante lo dispuesto en los apartados anteriores:
En el caso de que la Administración no acordara la adjudicación provisional en el plazo de 2 meses ,a contar desde la apertura de las proposiciones,el contratista tendrá derecho a retirar su proposición, de conformidad con lo dispuesto en el art. 161.4 del TRLCSP.

22ª. Adjudicación.

22ª.1. El órgano de contratación clasificará, por orden decreciente, las proposiciones presentadas y que no hayan sido declaradas desproporcionadas o anormales. Para realizar dicha clasificación, atenderá a los criterios de adjudicación señalados en el pliego o en el anuncio pudiendo solicitar para ello cuantos informe técnicos estime pertinentes. Cuando el único criterio a considerar sea el precio, se entenderá que la oferta económicamente más ventajosa es la que incorpora el precio más bajo.

22ª.2. El órgano de contratación requerirá al licitador que haya presentado la oferta más ventajosa para que, dentro del plazo de diez días hábiles, a contar desde el siguiente a aquél en que hubiera recibido el requerimiento, presente la documentación justificativa de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social o autorice al órgano de contratación para obtener de forma directa la acreditación de ello, de disponer efectivamente de los medios que se hubiese comprometido a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato conforme al art. 64.2, y de haber constituido la garantía definitiva que sea procedente. Los correspondiente certificados podrán ser expedido por medio electrónicos, informáticos o telemáticos, salvo que se establezca otra cosa en los pliegos.

De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta, procediéndose en ese caso a recabar la misma documentación al licitador siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas.

Formalización del contrato.

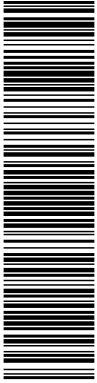
23ª. Los contratos que celebren las Administraciones Públicas deberán formalizarse en documento administrativo que se ajuste con exactitud a las condiciones de la licitación, constituyendo dicho documento título suficiente para acceder a cualquier registro público. No obstante, el contratista podrá solicitar que el contrato se eleve a escritura pública, corriendo de su cargo los correspondientes gastos. En ningún caso se podrán incluir en el documento en que se formalice el contrato cláusulas que impliquen alteración de los términos de la adjudicación.

Si el contrato es susceptible de recurso especial en materia de contratación conforme al artículo 40.1, la formalización no podrá efectuarse antes de que transcurran quince días hábiles desde que se remita la notificación de la adjudicación a los licitadores y candidatos.

El órgano de contratación requerirá al adjudicatario para que formalice el contrato en plazo no superior a cinco días a contar desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido el requerimiento, una vez transcurrido el plazo previsto en el párrafo anterior sin que se hubiera interpuesto recurso que lleve aparejada la suspensión de la formalización del contrato. De igual forma procederá cuando el órgano competente para la resolución del recurso hubiera levantado la suspensión.

En los restantes casos, la formalización del contrato deberá efectuarse no más tarde de los quince días hábiles siguientes a aquél en que se reciba la notificación de la adjudicación a los licitadores y candidatos en la forma prevista en el artículo 151.4.

DOCUMENTO Documento de TREWA: PCAP sum-7-2013	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: YMU65-MF07U-QDGG4 Fecha de emisión: 3 de junio de 2013 a las 9:52:18 Página 11 de 14	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- J. UNIDAD SUMINISTROS de AYTO.CORUÑA.Firmado 07/05/2013 11:55 2.- TEC. SUP. CONTRATACION de AYTO.CORUÑA.Firmado 07/05/2013 12:00	ESTADO FIRMADO



SUMINISTROS-COMPRAS
Ref. S-7/2013 430XI013 430X5007
Pliego de concurso

Cuando por causas imputables al adjudicatario no se hubiese formalizado el contrato dentro del plazo indicado, la Administración podrá acordar la incautación sobre la garantía definitiva del importe de la garantía provisional que, en su caso hubiese exigido.

Si las causas de la no formalización fueren imputables a la Administración, se indemnizará al contratista de los daños y perjuicios que la demora le pudiera ocasionar.

No podrá iniciarse la ejecución del contrato sin su previa formalización, excepto en los casos previstos en el artículo 113 de este Texto Refundido.»

24ª Sucesión en la persona del contratista.

De conformidad con el artículo 85, en los casos de fusión, escisión, aportación o transmisión de empresas o ramas de actividad de las mismas, continuará el contrato con la entidad absorbente o resultante, quedando subrogada en todos los derechos y obligaciones dimanantes del mismo, siempre que tenga la solvencia exigida al acordarse la adjudicación o que las sociedades participantes en dichas operaciones se responsabilicen solidariamente de la ejecución del contrato. En caso contrario, se resolverá el contrato considerándose a todos los efectos como un supuesto de resolución por culpa del adjudicatario.

25ª. Modificación del contrato

Serán obligatorias para el contratista las modificaciones del contrato de suministro que se acuerden de conformidad con lo establecido en el artículo 219 y en los artículos 105 y siguientes. Asimismo de conformidad con el artículo 296 del TRLCSP, las modificaciones en los contratos de servicios de suministro acordadas de conformidad a lo establecido con los preceptos anteriormente señalados, que produzcan aumento, reducción o supresión de las unidades de bienes que integran el suministro o la sustitución de unos bienes por otros, siempre que los mismos estén comprendidos en el contrato, serán obligatorias para el contratista sin que tenga derecho alguno en caso de supresión o reducción de unidades o clases de bienes a reclamar indemnización por dichas causas.

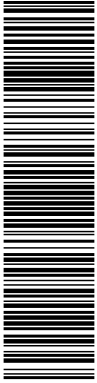
De conformidad con el artículo 105 apartado segundo, la modificación del contrato no podrá realizarse con el fin de adicionar prestaciones complementarias a las inicialmente contratadas, ampliar el objeto del contrato a fin de que pueda cumplir finalidades nuevas no contempladas en la documentación preparatoria del mismo, o incorporar una prestación susceptible de utilización o aprovechamiento independiente. En estos supuestos, deberá procederse a una nueva contratación de la prestación correspondiente, en la que podrá aplicarse el régimen establecido para la adjudicación de contratos complementarios si concurren las circunstancias previstas en los artículos 171.b) y 174.b)

-Modificaciones no previstas en la documentación que rige la licitación:

1. Las modificaciones no previstas en este pliego solo podrán efectuarse cuando se justifique suficientemente la concurrencia de alguna de las siguientes circunstancias previstas en el artículo 107 del TRLCSP:

- a. Inadecuación de la prestación contratada para satisfacer las necesidades que pretenden cubrirse mediante el contrato debido a errores u omisiones padecidos en la redacción del proyecto o de las especificaciones técnicas.
- b. Inadecuación del proyecto o de las especificaciones de la prestación por causas objetivas que determinen su falta de idoneidad, consistentes en circunstancias de tipo geológico, hídrico, arqueológico, medioambiental o similares, puestas de manifiesto con posterioridad a la adjudicación del contrato y que no fuesen previsibles con anterioridad aplicando toda la diligencia requerida de acuerdo con una buena práctica profesional en la elaboración del proyecto o en la redacción de las especificaciones técnicas.
- c. Fuerza mayor o caso fortuito que hiciesen imposible la realización de la prestación en los términos inicialmente definidos.

DOCUMENTO Documento de TREWA: PCAP sum-7-2013	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: YMU65-MF07U-QDGG4 Fecha de emisión: 3 de junio de 2013 a las 9:52:18 Página 12 de 14	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- J. UNIDAD SUMINISTROS de AYTO.CORUÑA.Firmado 07/05/2013 11:55 2.- TEC. SUP. CONTRATACION de AYTO.CORUÑA.Firmado 07/05/2013 12:00	ESTADO FIRMADO



SUMINISTROS-COMPRAS
Ref. S-7/2013 430XI013 430X5007
Pliego de concurso

d. Conveniencia de incorporar a la prestación avances técnicos que la mejoren notoriamente, siempre que su disponibilidad en el mercado, de acuerdo con el estado de la técnica, se haya producido con posterioridad a la adjudicación del contrato.

2. La modificación del contrato acordada conforme a lo previsto en esta cláusula no podrá alterar las condiciones esenciales de la licitación y adjudicación, y deberá limitarse a introducir las variaciones estrictamente indispensables para responder a la causa objetiva que la haga necesaria.

3. A los efectos de lo previsto en el apartado anterior, se entenderá que se alteran las condiciones esenciales de la licitación y adjudicación del contrato en los siguientes casos:

- a. Cuando la modificación varíe sustancialmente la función y características esenciales de la prestación inicialmente contratada.
- b. Cuando la modificación altere la relación entre la prestación contratada y el precio, tal y como esa relación quedó definida por las condiciones de adjudicación.
- c. Cuando para la realización de la prestación modificada fuese necesaria una habilitación profesional diferente de la exigida para el contrato inicial o unas condiciones de solvencia sustancialmente distintas.
- d. Cuando las modificaciones del contrato igualen o excedan, en más o menos, el 10% del precio de adjudicación del contrato; en el caso de modificaciones sucesivas, el conjunto de ellas no podrá superar este límite.
- e. En cualesquiera otros casos en que pueda presumirse que, de haber sido conocida previamente la modificación, hubiesen concurrido al procedimiento de adjudicación otros interesados, o que los licitadores que tomaron parte en el mismo hubieran presentado ofertas sustancialmente diferentes a las formuladas.

Ejecución defectuosa y demora. Penalidades.

26ª. El contratista está obligado al cumplimiento del contrato con estricta sujeción a lo establecido en los pliegos de cláusulas que lo regulan, lo consignado en su proposición y las órdenes que le curse el Jefe del Departamento Municipal competente para la vigilancia del contrato, para una mejor realización de los trabajos.

27ª. De conformidad con el artículo 212 TRLCSP que dispone que los pliegos podrán prever penalidades para el caso de cumplimiento defectuoso de la prestación objeto del mismo o para el supuesto de incumplimiento de los compromisos o de las condiciones especiales de ejecución del contrato, se establecen las siguientes penalidades:

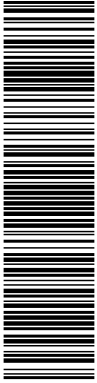
a) Tendrán la consideración de infracciones leves aquéllas que, pese al incumplimiento de las cláusulas contractuales, no supongan un perjuicio de gran entidad, conllevarán una penalidad de hasta 300 € y se tipifican como tales las siguientes:

- Las que impliquen negligencia en la realización del suministro y no supongan una alteración grave de su funcionamiento.
- La omisión del deber de comunicar las incidencias u anomalías no imputables al contratista y que sean detectados.

b) Tendrán la consideración de infracciones graves y conllevarán una penalidad de 300 € hasta 1500 € las siguientes:

- La reiteración en la comisión de tres faltas leves.
- La desobediencia a las órdenes del Jefe del Departamento Municipal competente para la vigilancia del contrato.
- La deficiente realización de las labores de mantenimiento, conservación o gestión.
- El trato irrespetuoso al público, personal municipal o agentes de la autoridad, así como cualquier acción del personal que suponga un desprestigio del servicio.

DOCUMENTO Documento de TREWA: PCAP sum-7-2013	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: YMU65-MF07U-QDGG4 Fecha de emisión: 3 de junio de 2013 a las 9:52:18 Página 13 de 14	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- J. UNIDAD SUMINISTROS de AYT.CORUÑA.Firmado 07/05/2013 11:55 2.- TEC. SUP. CONTRATACION de AYT.CORUÑA.Firmado 07/05/2013 12:00	ESTADO FIRMADO



SUMINISTROS-COMPRAS
Ref. S-7/2013 430XI03 430X5007
Pliego de concurso

- No acudir a las reuniones de seguimiento del contrato cuando sea convocado.

c) Tendrán la consideración de infracciones muy graves y darán lugar a la rescisión del contrato, sin perjuicio de la aplicación de las sanciones a que hubiese lugar a juicio del Órgano de Contratación todas las que supongan un incumplimiento de las condiciones del contrato o una deficiente gestión del suministro.

26ª. Las responsabilidades que incurriere el contratista, se harán efectivas de la fianza definitiva, que se complementará en la forma establecida en el TRLCSP.

Plazo de ejecución del contrato y penalidades administrativas.

28ª. El contratista está obligado a cumplir el contrato dentro del plazo total fijado para la realización del mismo así como de los plazos parciales señalados para su ejecución sucesiva. La constitución en mora del contratista no precisará intimación previa por parte de la Administración. Cuando el contratista por causas imputables al mismo, hubiere incurrido en demora respecto al cumplimiento de los plazos, la Administración podrá optar indistintamente por la resolución del contrato o por la imposición de las penalidades diarias con arreglo a las condiciones establecidas en el art. 212 TRLCSP.

Obligaciones laborales.

29ª. El contratista queda obligado al cumplimiento estricto de cuantas disposiciones en vigor o que se dicten durante la vigencia del contrato, incluido convenio colectivo del sector, en lo que se refiere al pago de jornales mínimos por categorías profesionales, cuotas de la Seguridad Social, mutualismo laboral, etc., así como el empleo de personal a través de la oficina de empleo. El Ayuntamiento estará facultado para llevar a cabo la inspección del cumplimiento de esta obligación.

30ª. El personal a emplear por el contratista no tendrá ningún tipo de relación laboral con este Ayuntamiento.

Disposiciones generales.

31ª Serán de cuenta del adjudicatario los gastos de inserción de anuncios.

32ª En caso de que el adjudicatario tenga su residencia fuera del término municipal de A Coruña, con carácter fijo, deberá designar una persona en esta localidad que ostente su representación legal para todo cuanto se relacione con el objeto del contrato.

33ª Será de cuenta del contratista indemnizar todos los daños que se causen a terceras personas o a sus bienes como consecuencia de las operaciones que requiera la prestación del servicio, así como los ocasionados en las propiedades municipales. La cantidad en que se concreten tales daños será inmediatamente exigida por la vía de apremio administrativo.

Causas de resolución.

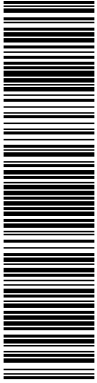
34ª. Serán las previstas en los artículos 223 y 299 del LCSP, con los efectos previstos en el artículo 225 y 300.

Disposiciones finales.

35ª. Régimen jurídico.

El presente contrato de suministro tiene carácter administrativo, y ambas partes quedan sometidas expresamente a la legislación de contratos del sector público y normas complementarias) y en su caso de la Comunidad Autónoma de Galicia en los términos del artículo 149.1.18 de la Constitución

DOCUMENTO Documento de TREWA: PCAP sum-7-2013	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: YMU65-MF07U-QDGG4 Fecha de emisión: 3 de junio de 2013 a las 9:52:18 Página 14 de 14	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- J. UNIDAD SUMINISTROS de AYT.CORUÑA.Firmado 07/05/2013 11:55 2.- TEC. SUP. CONTRATACION de AYT.CORUÑA.Firmado 07/05/2013 12:00	ESTADO FIRMADO



SUMINISTROS-COMPRAS
Ref. S-7/2013 430XI013 430X5007
Pliego de concurso

así como las demás disposiciones de desarrollo, en especial el Reglamento de desarrollo; supletoriamente se aplicarán las restantes normas de derecho administrativo y, en su defecto, las normas de derecho privado.

Las cuestiones litigiosas surgidas sobre interpretación, modificación, resolución y efectos de este contrato serán resueltas por el órgano de contratación, cuyos acuerdos pondrán fin a la vía administrativa y contra los mismos habrá lugar a recurso Contencioso-Administrativo, conforme a lo dispuesto por la Ley Reguladora de dicha Jurisdicción, previa interposición, en su caso, del recurso de reposición potestativo y sin perjuicio de la interposición de cualquier otro recurso que los interesados estimen procedente.

En los supuestos a que se refiere el artículo 40.1 del TRLCSP los interesados podrán interponer el recurso especial en materia de contratación, previo al recurso contencioso-administrativo.

36ª En lo no previsto en este Pliego se estará a lo que disponga el Real Decreto Legislativo 3/2001, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, la Ley de Administración Local de Galicia y demás disposiciones que las complementen y desarrollen.

A Coruña, 30 de abril de 2013.