



Convocatoria de Subvencións do Servizo Municipal de Deportes do Concello da Coruña 2026  
ANEXO I - MEMORIA - PROXECTO TÉCNICO

É obrigatorio cubrir esta memoria e asinala UNICAMENTE de maneira electrónica

|  |  |                           |  |
|--|--|---------------------------|--|
| ENTIDADE DEPORTIVA   |  | CIF:                      |  |
| Designación da persoa que exercerá a dirección técnica ou coordinación do proxecto: nome, teléfono de contacto, correo electrónico |  |                           |  |
| Nome e apelidos:   |  |                           |  |
| Teléfono:  |  | Correo electrónico        |  |
| Tipo de subvención á que se opta:  |  |                           |  |
|  | DATOS SOLICITADOS  | PARA CUBRIR POLA ENTIDADE |  |
| <b>1</b>   | <b>IDENTIFICACIÓN DA ACTIVIDADE SOLICITADA, XUSTIFICACIÓN DO INTERESE E COMPLEMENTARIEDADE COS PROGRAMAS DEPORTIVOS MUNICIPAIS</b> |                           |  |
| 1.1  | Identificación evento/act.: nome, título e cronoloxía  |                           |  |
| 1.1.1  | Número de edicións realizadas no Concello da Coruña  |                           |  |
| 1.1.2  | Modalidade-especialidade deportiva   |                           |  |
| 1.1.3  | Ámbito da actividade por participación: internacional, nacional, galega, provincial ou local                                       |                           |  |
| 1.1.4  | Actividade federada, popular ou ambas  |                           |  |
| 1.1.5  | Actividade deportiva para persoas con discapacidade  |                           |  |
| 1.1.6  | Idade participantes  |                           |  |
| 1.1.7  | Categoría do evento segundo a idade: Infantil, xuvenil, cadetes, absoluta, sénior, máster, todos os públicos ou outro              |                           |  |
| 1.1.8  | Categoría do evento segundo o xénero: feminino, masculina ou ambas   |                           |  |
| 1.1.9  | Num. previsto de participantes   |                           |  |
| 1.1.10   | Xustificación do medio de verificación da previsión do número de persoas participantes   |                           |  |
| 1.1.11   | Lugar  |                           |  |
| 1.1.12   | Data de inicio   |                           |  |
| 1.1.13   | Data de finalización   |                           |  |



Convocatoria de Subvencións do Servizo Municipal de Deportes do Concello da Coruña 2026

ANEXO I - MEMORIA - PROXECTO TÉCNICO

É obrigatorio cubrir esta memoria e asinala UNICAMENTE de maneira electrónica

|       |   |  |
|-------|---|--|
| 1.2   | Breve descripción da actividade   |  |
| 1.2.1 | Obxectivo Xeral   |  |
| 1.2.2 | Obxectivos específicos  |  |
| 1.2.3 | Núm. de xornadas.<br>Indiquense datas e actividades previstas   |  |
| 1.2.4 | Programa previsto (horario, cronograma de actividades etc)  |  |
| 1.3   | <b>Complementariedade cos programas municipais:</b> xustificar por que entende que a actividade solicitada complementa a programación deportiva municipal |  |
| 1.4   | <b>Indicar outros programas do Servizo Municipal de Deportes nos que participa</b> (uso IDM, convenios...)  |  |



Convocatoria de Subvencións do Servizo Municipal de Deportes do Concello da Coruña 2026

ANEXO I - MEMORIA - PROXECTO TÉCNICO

É obrigatorio cubrir esta memoria e asinala UNICAMENTE de maneira electrónica

|          |   |  |
|----------|---|--|
| <b>2</b> | <b>XUSTIFICACIÓN TURÍSTICA, ECONÓMICA E SOCIAL</b>  |  |
| 2.1      | Turística   |  |
| 2.2      | Económica   |  |
| 2.3      | Social  |  |
| <b>3</b> | <b>XUSTIFICACIÓN DE RECURSOS ECONÓMICOS E HUMANOS (debe ser coherente coa memoria económica e orzamento (J2) e directamente relacionados coa actividade/evento.)</b> No caso de necesitar máis espazo poderá presentar documentos adicionais facendo referencia ao punto 3 que sexa preciso completar.  |  |
| 3.1      | <b>XUSTIFICAR recursos humanos:</b> (indicar se están en nómina da entidade) Deberán estar directamente relacionados coa actividade e xustificar a súa necesidade durante a realización do evento e os días previos ou posteriores para a súa organización, montaxe, desmontaxe (funcións, tarefas, titulación, cargo, número de días, número de horas e prezo por hora). |  |
| 3.2      | <b>Convenio laboral de aplicación:</b>  |  |
| 3.3      | <b>Contratación doutros servizos profesionais directamente relacionados</b>   |  |
| 3.4      | <b>Recursos materiais:</b> desagregado, cantidades e prezo referidos tanto ao equipamento como á equipación   |  |
| 3.5      | <b>Outros</b>   |  |

Convocatoria de Subvencións do Servizo Municipal de Deportes do Concello da Coruña 2026

ANEXO I - MEMORIA - PROXECTO TÉCNICO

É obrigatorio cubrir esta memoria e asinala UNICAMENTE de maneira electrónica

|      |  |  |
|------|--|--|
| 3.6  | <b>XUSTIFICAR desprazamentos:</b> describir e deberá xustificarse, e, se procede, describa o seguinte: aloxamento, medio de transporte, manutención e outras cuestións relacionadas, sempre desagregado por persoas. |  |
|      | Aloxamento:  |  |
|      | Medio de transporte  |  |
|      | Manutención  |  |
|      | Outras cuestións relacionadas:   |  |
| 3.7  | Outros gastos relacionados directamente coa actividade: seguros, publicidade...  |  |
| 3.8  | Relación de premios económicos desagregados (coa condición de que sexan xustificadas no regulamento da competición, deberá xustificarse por transferencia bancaria e anexar o regulamento da competición)            |  |
| 3.9  | Ingresos previstos   |  |
| 3.10 | Outros patrocinios ou subvencións solicitadas  |  |

Convocatoria de Subvencións do Servizo Municipal de Deportes do Concello da Coruña 2026  
ANEXO I - MEMORIA - PROXECTO TÉCNICO  
É obrigatorio cubrir esta memoria e asinala UNICAMENTE de maneira electrónica

|           |  |
|-----------|--|
| <b>4.</b> | <b>PROPOSTA DE ELEMENTOS DE XUSTIFICACIÓN E VERIFICACIÓN DA PARTICIPACIÓN E CONSECUCIÓN DOS OBXECTIVOS</b> |
|           |  |
| <b>5.</b> | <b>PROPOSTA DOS ELEMENTOS PUBLICITARIOS: ESPECIFICAR E PRESENTAR O PROXECTO PUBLICITARIO</b>               |
|           |  |

A Coruña, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ 202\_\_

|  |  |
|--|--|
| <p>Sinatura electrónica</p> <p>A secretaria – o secretario</p> <p>Nome e apelidos:</p> | <p>Sinatura electrónica</p> <p>A presidenta – o presidente</p> <p>Nome e apelidos:</p> |
|--|--|