



ANEXO I. SOLICITUDE DE SUBVENCIÓN PARA ACTUACIÓNS DE REHABILITACIÓN A NIVEL DE BARRIO DO PRTR PARA OS ERRP DECLARADOS NO CONCELLO DA CORUÑA

PROGRAMA DE AXUDA ÁS ACTUACIÓNS DE REHABILITACIÓN A NIVEL DE BARRIO DO PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN E RESILIENCIA, FINANCIADO POLA UNIÓN EUROPEA-NEXTGENERATIONEU, NOS CONTORNOS DE REHABILITACIÓN PROGRAMADA (ERRP) DECLARADOS NO CONCELLO DA CORUÑA

DATOS DA PERSOA SOLICITANTE

Nome			
Primeiro apelido		Segundo apelido	
☐ DNI/NIF	☐ NIE	☐ Pas.	☐ Outros
Número		Data de nacemento	

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberase acreditar a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)

Nome			
Primeiro apelido		Segundo apelido	
☐ DNI/NIF	☐ NIE	☐ Pas.	☐ Outros
Número			

DATOS DE CONTACTO PARA NOTIFICACIÓNS

Tipo de vía		Nome de vía		Número	
Km	Bloque	Escaleira	Andar	Porta	
Código postal		Municipio		Provincia	
☐ AUTORIZO ao Concello da Coruña a realizar notificacións á miña caixa de correos electrónica, mediante comparecencia na Sede electrónica logo de se identificar fidedignamente. En todo caso, serán notificadas por esta vía as persoas obrigadas segundo o art. 14.2 da Lei 39/2015.					

DATOS DE COMUNICACIÓN

☐ Correo electrónico	☐ Tel. móbil	☐ Tel.
---	-------------------------------------	-------------------------------

DATOS BANCARIOS (Deberase acompañar de certificado acreditativo da titularidade da conta emitido pola entidade bancaria no que conste o número de conta (IBAN))

Declaro baixo miña responsabilidade que son certos os datos consignados relativos á conta bancaria indicada.

Titular da conta

Número da conta bancaria (24 díxitos)

	IBAN						
--	------	--	--	--	--	--	--

TIPO DE PERSOA OU ENTIDADE SOLICITANTE (marcar o que proceda)

☐ Persoa física
☐ Persoa xurídica de natureza privada
☐ Comunidade de persoas propietarias ou agrupación de comunidade de persoas propietarias de conformidade co artigo 5 da Lei 49/1960, do 21 de xullo, sobre propiedade horizontal
☐ Persoas propietarias que, de forma agrupada, sexan propietarias de edificios que reúnan os requisitos establecidos polo artigo 396 do Código civil e non tivesen outorgado o título constitutivo de propiedade horizontal; comunidade de bens
☐ Sociedade cooperativa



DATOS DO EDIFICIO OU VIVENDA

☐ Edificio de tipoloxía residencial colectiva		☐ Vivenda unifamiliar			
Tipo (rúa, Av., Praza...)	Nome de vía	Núm.	Bloque	Planta	Porta
Código postal	Referencia catastral do edificio/vivenda				

No caso de edificio de tipoloxía residencial colectiva

Núm. total de vivendas do edificio		Núm. total de locais do edificio	
Núm. total de vivendas partícipes nas obras e interesadas na subvención		Núm. total de locais partícipes nas obras e interesados na subvención	
Superficie construída total do inmovible sobre rasante (m2)			
Superficie construída sobre rasante con destino vivenda (residencial) (m2)			
Superficie construída sobre rasante con destino a locais e outros usos compatibles (m2)			
Superficie construída de locais sobre rasante partícipes nas obras e interesados na subvención (m2)			

ZONA DE ACTUACIÓN ERRP E CRITERIOS DE CLASIFICACIÓN ADICIONAIS (marcar as que procedan)

Zona de actuación Contorno Residencial de rehabilitación programada ERRP (marcar a que proceda)	Criterios de clasificación adicionais
☐ Cidade Vella e Peixaría	Nivel de protección
	☐ Nivel 1: Protección monumental
	☐ Nivel 2: Protección integral
	☐ Nivel 3: Protección estrutural
	☐ Nivel 4: Protección ambiental
	☐ Nivel 5: Protección ambiental no conxunto
	☐ Sen protección
☐ Casas de Franco-Ventorrillo	Solución edificatoria no seu conxunto ☐ proxecto técnico referido á totalidade dun conxunto edificatorio ☐ proxecto técnico referido a unha parte (portal) dun conxunto edificatorio, que inclúa un estudo global do conxunto de fachadas e a autorización da comunidades do resto de portais
☐ Barrio das Flores	
☐ Grupo María Pita – Labañou	

DATOS DO TÍTULO HABILITANTE E ESTADO DAS OBRAS (marcar o que proceda)

Núm de expediente de obra	☐ Comunicación previa	☐ Licenza solicitada	☐ Licenza concedida
	62X/	621/	
☐ Non iniciadas	☐ En execución	☐ Rematadas	Data de inicio
			Data de finalización



DATOS DA INTERVENCIÓN DE MELLORA DA EFICIENCIA ENERXÉTICA

☐ Actuacións de mellora da eficiencia enerxética	☐ Illamento de fachada, podendo incluír o cambio de ventás ☐ Illamento de cuberta ☐ Substitución das instalacións térmicas existentes (calefacción, refrixeración e/ou ACS) por outras que non utilicen enerxía fósil como soar, biomasa, bombas de calor con xeotermia, aerotermia ou hidrotermia ☐ Outras obras, a definir:
☐ Retirada de elementos con amianto	
☐ Obras de accesibilidade, conxuntamente ás actuacións de mellora enerxética	☐ Obras de mellora da accesibilidade que recollan a instalación dun novo ascensor en edificios onde non exista ☐ Obras de mellora da accesibilidade que recollan, en edificios que xa dispoñan de ascensor, ampliar o percorrido de ascensores xa existentes para suprimir tramos de escaleiras, ou adaptar percorridos accesibles ata eles
☐ Outras actuacións, conxuntamente ás actuacións de mellora enerxética	☐ Obras de conservación do edificio ☐ Outras obras, a definir:

DATOS RELATIVOS AO CERTIFICADO DE EFICIENCIA ENERXÉTICA DO EDIFICIO

	PREVIO Á INTERVENCIÓN	PREVISTO UNHA VEZ REMATADAS AS OBRAS	PORCENTAXE DE REDUCIÓN (%)
Consumo de enerxía primaria non renovable do edificio ou vivenda unifamiliar (Kwh/m ² ano)			
Demanda enerxética anual global de calefacción e refrixeración (Kwh/m ² ano)			
Cualificación enerxética do edificio, antes da actuación subvencionable, en función do consumo de enerxía (letra)			
Código de rexistro de CEE no RGEEE			

OBRAS DE EFICIENCIA ENERXÉTICA REALIZADAS NOS ÚLTIMOS CATRO ANOS (se é o caso)

Núm. de expediente de licenza/comunicación previa	% redución demanda enerxética de calefacción e refrixeración
Data de inicio das obras	Data de finalización das obras

INFORMACIÓN SOBRE O CUSTO DAS ACTUACIÓNS SUBVENCIONABLES

ACTUACIÓN SUBVENCIONABLE	INVESTIMENTO TOTAL	CUSTE SUBVENCIONABLE		IMPORTE DA AXUDA SOLICITADA
		SEN IVE	CON IVE*	
Obra				
Honorarios + outros				
Retirada amianto				
TOTAL				

*Só no caso de que o IVE non sexa susceptible de recuperación ou compensación total ou parcial



A PERSOA SOLICITANTE OU O SEU REPRESENTANTE DECLARA, BAIXO A SÚA RESPONSABILIDADE:

1. Que, en relación con outras axudas solicitadas ou concedidas (para marcar):

- ☐ Non solicitou nin se lle concedeu ningunha outra axuda para a mesma finalidade
- ☐ Si solicitou e/ou se lle concederon outras axudas para a mesma finalidade, que son as que a seguir se relacionan:

ORGANISMO	ANO	DISPOSICIÓN REGULADORA	ESTADO (Solicitada/concedida/abonada)	IMPORTE (€)

2. Que, en relación coas axudas de *minimis*, (para marcar):

- ☐ Non solicitou nin se lle concedeu ningunha axuda de *minimis*
- ☐ Si solicitou e/ou se lle concederon axudas de *minimis*, que son as que se relacionan a seguir:

ORGANISMO	ANO	DISPOSICIÓN REGULADORA	ESTADO (Solicitada/concedida/abonada)	IMPORTE (€)

3. Que se compromete a comunicar inmediatamente calquera outra subvención que solicite e/ou obteña en réxime de *minimis* doutras administracións públicas ou doutros entes públicos, nacionais ou internacionais, a partir da data desta declaración, con indicación da súa contía.

4. Que se compromete a lle comunicar ao órgano competente para a concesión da axuda a obtención doutras subvencións, axudas, ingresos ou recursos que financien a actividade subvencionada. Neste sentido, se unha vez presentada a solicitude da subvención, obtívese algunha outra axuda deberase comunicar ao órgano competente para resolver o procedemento de concesión tan pronto como se coñeza este feito e, en todo caso, con anterioridade á xustificación da aplicación dada aos fondos percibidos, para os efectos do disposto no artigo 30.4 da Lei 38/2003, do 17 de novembro. A non comunicación será causa suficiente para o inicio dun expediente de reintegro das cantidades que se puidesen ter cobrado indebidamente.

5. Que en relación co IVE do investimento total (custo da actuación):

- ☐ O solicitante non é susceptible de recuperación ou compensación total ou parcial do IVE.
- ☐ O solicitante é susceptible de recuperación ou compensación total ou parcial do IVE.

Importe do IVE susceptible de recuperación ou compensación:€

6. Non estar incurso en ningunha das circunstancias previstas no artigo 13.2 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións e no artigo 10.2 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, excepto a da letra e) dos ditos artigos relativa á obriga de atoparse ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias ou fronte á Seguridade Social.

7. Estar ao corrente no pagamento de obrigas por reintegro de subvencións, de conformidade co artigo 13.2.g) da Lei 38/2003, do 17 de novembro, e o artigo 21 do Regulamento xeral de subvencións aprobado por RD 887/2006, do 21 de xullo, e ao artigo 10.2.g) da Lei 9/2007, do 13 de xuño.

8. Que a empresa á que se se represente non está en crise, de acordo coa definición de empresa en crise que establece o punto 18 do artigo 2 do Regulamento (UE) núm. 651/2014, do 17 de xuño de 2014, se é o caso.

9. No caso de persoas xurídicas de natureza privada, que se encontran debidamente constituídas, conforme a normativa que lles resulte de aplicación.

10. Que as obras non se iniciaron antes do 1 de febreiro de 2020.

11. Que coñece e acepta os contidos e obrigas recollidos nas bases reguladoras e na convocatoria deste programa e que cumpre os requisitos sinalados para participar no procedemento e ser beneficiario das axudas, que dispón da documentación que así o acredita, que a porá á disposición da Administración cando así lle sexa requirida, e que se compromete a manter o cumprimento dos anteriores deberes durante o período de tempo inherente ao dito recoñecemento ou exercicio (artigo 69 da Lei 39/2015, do 1 de outubro).

12. Que tódolos datos da súa solicitude e dos demais documentos que achegan son certos.

COMPROBACIÓN DE DATOS

Os documentos relacionados serán obxecto de consulta ás administracións públicas. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro correspondente e achegar unha copia dos documentos	OPOÑOME Á CONSULTA
Certificación catastral descriptiva e gráfica e de titularidade do/dos inmobles en que se van levar a cabo as actuacións.	☐
Certificado de empadramento	☐
Certificado de estar ao corrente no cumprimento de obrigas tributarias coa AEAT e fronte á Seguridade Social	☐
CONSENTIMENTO PARA A COMPROBACIÓN DE DATOS A persoa interesada autoriza a consulta a outras administracións públicas dos seguintes datos. No caso de non autorizar a consulta, deberá achegar o documento correspondente	AUTORIZO A CONSULTA
Certificado de estar ao corrente no cumprimento de obrigas tributarias coa Axencia Tributaria de Galicia e co Concello da Coruña	Sí ☐ Non ☐

LEXISLACIÓN APLICABLE

As actuacións cumpren cos requisitos establecidos nas bases reguladoras contidas no Real decreto 853/2021, do 5 de outubro, polo que se regulan os programas de axuda en materia de rehabilitación residencial e vivenda social do Plan de recuperación, transformación e resiliencia, modificado polo Real decreto 903/2022, do 25 de outubro, coas especificacións e limitacións recollidas na Resolución de 08.07.2022 pola que se regula o procedemento para participar no Programa de axuda ás actuacións de rehabilitación a nivel de barrio do Plan de Recuperación, transformación e resiliencia, financiado pola Unión Europea-NextGenerationEU e ábrese o prazo de participación para a anualidade 2022, e na convocatoria de subvencións para actuacións de rehabilitación incluídas no Programa de axuda ás actuacións de rehabilitación a nivel de barrio do Plan de recuperación, transformación e resiliencia, nos ERRP da Coruña con financiamento dos fondos da Unión Europea-NextGenerationEU.

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE A PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

Responsable do tratamento	Concello da Coruña
Finalidade do tratamento	Tramitar este procedemento, verifica-los datos e documentos que a persoa ou entidade interesada achegue na súa solicitude para comprobar a exactitude destes, levar a cabo as actuacións administrativas que deriven e informar sobre o estado de tramitación. Así mesmo, os datos persoais incluíranse na carpeta cidadá de cada persoa ou entidade interesada para facilitar o acceso á información, tanto persoal como de carácter administrativo.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos derivada dunha competencia legalmente atribuída ao responsable do tratamento, así como o cumprimento de deberes legais impostos ao dito responsable (artigo 6.1, letras c) e e), do RGPD, e 8 da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais). En concreto, a competencia e deberes previstos nos preceptos básicos da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, así como na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia; na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas; na Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, e na Lei 4/2019, do 17 de xullo, de administración dixital de Galicia.
Destinatarios dos datos	As administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou para que as persoas interesadas poidan acceder de forma integral á información relativa a unha materia.
Exercicio de dereitos	As persoas ou entidades interesadas poderán solicitar o acceso, rectificación, oposición, limitación, portabilidade e supresión dos seus datos ou retirar, se é o caso, o consentimento outorgado a través da sede electrónica do Concello da Coruña ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se recolle en "Exercicio de dereitos sobre os datos de carácter persoal"
Contacto coa persoa delegada de protección de datos e máis información	delegadodeprotecciondedatos@coruna.gal

RELACIÓN DE DOCUMENTOS QUE HAI QUE PRESENTAR

1. Documentación complementaria que hai que presentar (marcar o presentado)

- ☐ DNI/NIE da persoa solicitante ou NIF da persoa xurídica de natureza privada ou da entidade solicitante.
- ☐ DNI/NIE da persoa representante ou NIF da entidade representante, se é o caso.
- ☐ DNI/NIE das persoas beneficiarias últimas, en caso de que se opoñan á súa consulta.
- ☐ Documentación acreditativa da representación, se é o caso.
- ☐ Escritura pública, certificado ou nota simple rexistral ou calquera outro documento que acredite a titularidade da propiedade ou do usufruto do inmovible, en caso de que o solicitante sexa unha persoa física, unha persoa xurídica de natureza privada ou unha agrupación de persoas propietarias que non consten como titulares catastrais.
- ☐ Acta ou certificado da persoa titular da secretaría ou administración da comunidade de persoas propietarias, das comunidades de persoas propietarias debidamente agrupadas ou da asemblea da cooperativa, onde conste o nomeamento do representante autorizado para solicitar a subvención, de ser o caso.
- ☐ Contrato ou oferta asinada co provedor seleccionado que inclúa o orzamento desagregado por partidas, medicións, prezos unitarios e totais, co IVE desagregado correspondente e a súa aceptación expresa por parte da persoa interesada. Na folla resumo por capítulos deberán constar a sinatura e selo da empresa, o seu NIF e a data.
- ☐ Se é o caso, contrato ou oferta económica asinada dos honorarios técnicos e/ou de xestión administrativa e a súa aceptación expresa pola persoa solicitante.
- ☐ Copia de tres orzamentos solicitados a diferentes provedores, debidamente asinados e de data anterior á da contratación correspondente, de conformidade co establecido no artigo 31 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, e no artigo 29 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, no suposto de que o importe correspondente aos custos elixibles da actuación supere a contía de 40.000 euros en obras e/ou 15.000 euros en servizos, incluídos honorarios, e subministracións para o mesmo contratista ou provedor.
- ☐ Anexo X, se é o caso, da xustificación da elección do orzamento que deberá vir asinado por persoa técnica competente.
- ☐ Se é o caso, acordo entre as persoas arrendadora e arrendataria no que se faculte esta última que se vai realizar ao seu cargo as actuacións de rehabilitación que correspondan, a cambio do pagamento da renda, no suposto de que a persoa beneficiaria sexa a arrendataria.
- ☐ Anexo II, de comprobación de datos das persoas e entidades partícipes nas obras e interesadas na subvención. Para o caso de actuacións en edificios de tipoloxía residencial colectiva de vivenda débense presentar tantos anexos II como vivendas e locais partícipes e interesados na subvención sinálanse nos anexos I, III e IV.
- ☐ Anexo III, de certificado da persoa secretaria ou administradora do acordo da comunidade de persoas propietarias ou da agrupación de comunidades de persoas propietarias ou da asemblea da cooperativa, se é o caso.
- ☐ Anexo IV, de certificado da agrupación de persoas físicas e/ou persoas xurídicas de natureza privada ou declaración da comunidade de bens, propietarias do edificio, se é o caso.
- ☐ Anexo V, declaración responsable do cumprimento do principio de "non causar prexuízo significativo ao ambiente".
- ☐ Anexo VI, de declaración de ausencia de conflito de xuros (DACI) en relación coa execución e actuacións do PRTR.
- ☐ Anexo VII, declaración de compromiso de cumprimento dos principios transversais en relación coa execución de actuacións do PRTR.
- ☐ Anexo VIII, declaración responsable de cesión e tratamento de datos en relación coa execución e actuacións do PRTR.
- ☐ Xustificación da inscrición no Censo de empresarios, profesionais e retedores da Axencia Estatal de Administración Tributaria en caso de que os beneficiarios desenvolvan actividades económicas.
- ☐ Documento que acredite o acordo coa propiedade, comunidade de propietarios ou agrupación de comunidades de propietarios, no caso de que interveña un axente ou xestor da rehabilitación, que lle faculte e autorice a actuar como tal.
- ☐ Certificado de titularidade da conta bancaria.

2. Documentación técnica, asinada por persoa técnica competente (marcar o presentado).

- ☐ Memoria descritiva e xustificativa das actuacións subvencionables, documentación gráfica e orzamento desagregado por capítulos e partidas.
- ☐ Xustificación da redución do consumo de enerxía primaria non renovable obtida; que deberá ser de polo menos do 30%.
- ☐ Xustificación da redución da demanda enerxética anual global de calefacción e refrixeración da vivenda unifamiliar ou do edificio obtida ($\geq 25\%$), sen prexuízo do disposto para os edificios protexidos.
- ☐ Certificado de eficiencia enerxética do edificio ou vivenda unifamiliar, logo da intervención, debidamente inscrito no Rexistro de Certificados de Eficiencia Enerxética de Edificios da Comunidade Autónoma de Galicia (RGEEE).
- ☐ Certificado de eficiencia enerxética do edificio ou vivenda unifamiliar obtido considerando realizadas as actuacións previstas na documentación técnica presentada para a obtención do título habilitante.

- ☐ No suposto de edificios nos que se realizasen nos últimos catro anos intervencións de mellora da eficiencia enerxética; certificación de eficiencia enerxética do edificio ou vivenda unifamiliar antes desas intervencións realizadas. Así como a acreditación do inicio e da finalización das obras.
- ☐ Estudo de xestión de residuos en que se indique, de forma específica, a porcentaxe do peso dos residuos non perigosos que se reutilizan, reciclan e recuperan, que deberá ser igual ou superior ao 70%.
- ☐ Xustificación de que as actuacións de mellora ou rehabilitación pretendidas e as técnicas de construción consideradas apoian a circularidade, especificando a normativa en que se basen esta.
- ☐ Libro do edificio existente para a rehabilitación, co contido disposto no anexo I do Real decreto 853/2021, do 5 de outubro, ou, como mínimo, un estudo sobre o potencial de mellora do edificio en relación cos requisitos básicos definidos na Lei 38/1999, do 5 de novembro, da ordenación da edificación e un plan de actuacións en que se identifique a actuación proposta, co contido determinado no bloque II do anexo I do citado Real decreto.
- ☐ Xustificación sobre a presenza de amianto no edificio, identificando e localizando aqueles elementos que o conteñan ou declarando expresamente a súa ausencia.
- ☐ Reportaxe fotográfica en cor, de todas aquelas zonas que se van ver afectadas polas actuacións de rehabilitación, así como da fachada principal do edificio.
- ☐ Acreditación do inicio das obras (certificado de inicio ou acta de replanteo).
- ☐ Xustificación específica de accesibilidade para obter a puntuación indicada no punto 9.1.d) da convocatoria.
- ☐ No caso de que as actuacións de mellora ou rehabilitación se refiran a unha parte (portal) dun conxunto edificatorio situado no ERRP "Barrio das Flores" ou no ERRP "Grupo Casas de Franco – Ventorrillo": estudo que xustifique a integración da intervención no conxunto

3. Documentación que hai que presentar en caso de que se identifiquen situacións de vulnerabilidade económica (marca-lo presentado).

- ☐ Anexo IX, de declaracións responsables de composición da unidade de convivencia e comprobación de datos das persoas físicas propietarias ou usufrutuarias das vivendas e das persoas integrantes das súas unidades de convivencia (**débense presentar un por cada vivenda partícipe nas obras e interesada na subvención que comprenda todas as persoas membros da unidade de convivencia**) xuntando a documentación indicada no dito anexo.

4. Documentación de xustificación de actuacións (marcar o presentado)

- ☐ Anexo XII, de comunicación da finalización parcial e final das actuacións, achegando a documentación indicada no dito anexo.

A Coruña,..... de..... de 2025.

SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE