



Datos da persoa solicitante / Datos de la persona solicitante

Nome ou razón social <i>Nombre o razón social</i>				
Primeiro apelido <i>Primer apellido</i>			Segundo apelido <i>Segundo apellido</i>	
☐ DNI <i>DNI</i>	☐ NIE <i>NIE</i>	☐ CIF <i>CIF</i>	☐ Outros <i>Otros</i>	Número <i>Número</i>

Representado por (se for o caso) / Representado por (en su caso)

Nome ou razón social <i>Nombre o razón social</i>				Primeiro apelido <i>Primer apellido</i>		
Segundo apelido <i>Segundo apellido</i>		☐ DNI <i>DNI</i>	☐ NIE <i>NIE</i>	☐ CIF <i>CIF</i>	☐ Outros <i>Otros</i>	Número <i>Número</i>

Dirección para notificacións / Dirección para notificaciones

Tipo de vía <i>Tipo de vía</i>		Nome de vía <i>Nombre de vía</i>			Número <i>Número</i>
Km <i>Km</i>	Bloque <i>Bloque</i>	Escaleira <i>Escalera</i>		Piso <i>Piso</i>	Porta <i>Puerta</i>
Código postal <i>Código postal</i>		Municipio <i>Municipio</i>			Provincia <i>Provincia</i>
☐ AUTORIZO ao concello a realizar notificacións á miña caixa de correos electrónica, mediante comparecencia na Sede electrónica logo de se identificar fidedignamente. En todo caso, serán notificadas por esta vía as persoas obrigadas segundo o art. 14.2 da Lei 39/2015. <i>AUTORIZO al Ayuntamiento a realizar notificaciones a mi dirección de correo electrónico, mediante comparecencia en la Sede electrónica previa identificación fehaciente. En todo caso se notificará por esta vía a las personas obligadas según el art. 14.2 de la Ley 39/2015.</i>					

Datos de comunicación / Datos de comunicación

☐ Correo electrónico <i>Correo electrónico</i>	☐ Tel. móvil <i>Tel. móvil</i>	☐ Tel. <i>Tel.</i>
--	--	--

Características da medida / Características de la medida

MEDIDAS DE SEGURIDADE / MEDIDAS DE SEGURIDAD:
☐ 1. Instalación dunha bandexa de protección <i>1. Instalación de una bandeja de protección</i>
☐ 2. Instalación dunha estada de protección ou seguridade <i>2. Instalación de un andamio de protección o seguridad</i>
☐ 3. Instalación dunha rede de seguridad (sen publicidade) <i>3. Instalación de una red de seguridad (sin publicidad)</i>
☐ 4. Instalación de apontoamentos ou apeos con ocupación da vía pública <i>4. Instalación de apuntalamientos o apeos con ocupación de vía pública</i>
☐ 5. Retirada de elementos con risco de desprendemento e/ou medidas preventivas para evitar a entrada de auga e/ou animais, agás no caso de que a medida afecte a inmobles catalogados <i>5. Retirada de elementos con riesgo de desprendimiento y/o medidas preventivas para evitar la entrada de agua y/o animales, salvo en caso de que la medida afecte a inmuebles catalogados</i>
MEDIDAS DE INSPECCIÓN / MEDIDAS DE INSPECCIÓN:
☐ 6. Instalación dunha estada para a inspección da fachada <i>6. Instalación de andamio para inspección de fachada</i>
☐ 7. Instalación dunha plataforma elevadora para a inspección da fachada <i>7. Instalación de una plataforma elevadora para inspección de fachada</i>

Características da medida / Características de la medida

☐ Autoliquidación das taxas / Autoliquidación de las tasas
☐ Autoliquidación do ICIO / Autoliquidación del ICIO
☐ Informe técnico / Informe técnico
☐ Nomeamento do/a técnico/a / Nombramiento del/de la técnico/a
☐ Informe da empresa instaladora / Informe de la empresa instaladora
☐ Esquema de colocación / Esquema de colocación
☐ Fotografías en cor / Fotografías en color
☐ Orzamento detallado / Presupuesto desglosado

Comunico: / Comunico:

- ☐ Data da instalación:...../...../..... / Fecha de la instalación:/...../.....
- ☐ A medida estará instalada durante o seguinte prazo:, sen exceder do máximo establecido:
- Prazo máximo para as medidas de seguridade: dous meses
- Prazo máximo para as medidas de inspección: un mes
La medida estará instalada durante el siguiente plazo:, sin exceder del máximo establecido:
- *Prazo máximo para las medidas de seguridad: dos meses*
- *Prazo máximo para las medidas de inspección: un mes*
- ☐ Orzamento de execución material € / Presupuesto de ejecución material: €
- ☐ Superficie afectada pola instalación..... m2 / Superficie afectada por la instalación. m2

Declaro baixo a miña exclusiva responsabilidade:

- Que a documentación achegada reflicte fielmente a/s medida/s para adoptar.
- Que na adopción das medidas de seguridade/inspección que comunico non se executarán actos que impliquen transcendencia urbanística nin que estean suxeitos ao réxime das licenzas ou ao das comunicacións previas de obras.
- Que no suposto de que a medida sexa a de retirada de elementos con risco de desprendemento e/ou medidas preventivas para evitar a entrada de auga e/ou animais e o inmovble estea **catalogado**, son coñecedor/a de que debo solicitar a preceptiva **licenza urbanística**.
- Que tamén son coñecedor/a de que unha vez se supere o prazo comunicado para a instalación de medidas de seguridade, e, en calquera caso, o referido prazo máximo de dous meses, no suposto de que non se solicitara a preceptiva licenza urbanística ou non se presentara a comunicación previa de obras precisa para reparar as deficiencias que motivaron a dita instalación, o Concello poderá iniciar de oficio un procedemento de deficiencias no que se ditará/n a/s orde/s de execución necesaria/s para acadar a súa reparación.
- Que no caso de que a medida implique ocupación da vía pública, esta comunicación non exime de obriga de solicitar a preceptiva autorización para esa ocupación, consonte o modelo e a documentación establecidos para este efecto.

Declaro bajo mi exclusiva responsabilidad:

- *Que la documentación aportada refleja fielmente la/s medida/s a adoptar.*
- *Que en la adopción de las medidas de seguridad/inspección que comunico no se ejecutarán actos que impliquen transcendencia urbanística ni que estén sujetos al régimen de las licencias o al de las comunicaciones previas de obras.*
- *Que en el supuesto de que la medida sea la de retirada de elementos con riesgo de desprendimiento y/o medidas preventivas para evitar la entrada de agua y/o animales y el inmueble esté **catalogado**, soy conocedor/a de que debo solicitar la preceptiva **licencia urbanística**.*
- *Que también soy conocedor/a de que una vez se supere el plazo comunicado para la instalación de medidas de seguridad y, en cualquier caso, el referido plazo máximo de dos meses, en el supuesto de que no se haya solicitado la preceptiva licencia urbanística o no se haya presentado la comunicación previa de obras precisa para reparar las deficiencias que motivaron su instalación, el Ayuntamiento podrá iniciar de oficio un procedimiento de deficiencias en el que se dictará/n la/s orden/órdenes de ejecución necesaria/s para lograr su reparación.*
- *Que en el caso de que la medida implique ocupación de la vía pública, esa comunicación no exime de la obligación de solicitar la preceptiva autorización para esa ocupación, conforme al modelo y la documentación establecidos al efecto.*

Para a súa tranquilidade e seguridade, informámola/o de que, de conformidade co que dispón a Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais, pola que se adapta o ordenamento xurídico español ao Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e o Consello, do 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento dos seus datos persoais e á libre circulación destes datos, os datos de carácter persoal que se obteñan da súa solicitude pasarán a formar parte do ficheiro automatizado de datos de carácter persoal OPENCERT, cuxa titularidade e responsabilidade lle corresponden xestionar ao Concello da Coruña, con domicilio na praza de María Pita, 1.

Este ficheiro ten como finalidade a xestión da información administrativa necesaria para tramitar os procedementos correspondentes. A sinatura deste documento implica que a persoa solicitante resulta informada e dá o seu consentimento para o tratamento dos seus datos coa finalidade mencionada, para cada caso concreto.

En virtude da referida Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, a persoa solicitante ou, se for o caso, a súa/o seu representante legal, poderán exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación ou oposición dos datos dirixíndose ao Concello da Coruña, praza de María Pita, 1. tel.: 981 184 200.

Para su tranquilidad y seguridad le informamos de que, de conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, por la que se adapta el ordenamiento jurídico español al Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y el Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de sus datos personales y a la libre circulación de estos datos, los datos de carácter personal que se obtengan de su solicitud pasarán a formar parte del fichero automatizado de datos de carácter personal OPENCERT, cuya titularidad y responsabilidad corresponde al Ayuntamiento de A Coruña, con domicilio en Plaza de María Pita nº 1.

Este fichero tiene como finalidad la gestión de la información administrativa necesaria para la tramitación de los procedimientos correspondientes. La firma de este documento implica que la persona solicitante resulta informada y da el consentimiento para el tratamiento de sus datos con la finalidad mencionada, para cada caso concreto.

En virtud de la referida Ley orgánica 3/2018, la persona solicitante o, si es el caso, su representante legal, podrán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición de los datos, dirigiéndose al Ayuntamiento de A Coruña, plaza de María Pita, nº 1. Tel: 981 184 200

A Coruña, de de

Sinatura da persoa declarante
Firma de la persona declarante

Relación de documentación que se debe achegar necesaria- mente á comunicación segundo o tipo de medida de seguridade/inspección que se executa:

1. Instalación dunha bandexa de protección:
 - a) Informe da empresa instaladora co esquema de colocación
 - b) Fotografías en cor dos elementos afectados
 - c) Orzamento detallado
2. Instalación dunha estada de protección ou seguridade:
 - a) Informe asinado por persoal técnico competente no que se xustifique a necesidade da súa instalación
 - b) Fotografías en cor dos elementos afectados
 - c) Informe da empresa instaladora co esquema de colocación
 - d) Orzamento detallado
3. Instalación dunha rede de seguridade (sen publicidade):
 - a) Informe asinado por persoal técnico competente no que se xustifique a necesidade da súa instalación
 - b) Fotografías en color de los elementos afectados
 - c) Esquema da colocación (descriptivo do espazo ou dos elementos a protexer)
 - d) Orzamento detallado
4. Instalación de apoamentos ou apeos con ocupación da vía pública:
 - a) Informe asinado por persoal técnico competente no que se xustifique a necesidade da súa instalación
 - b) Fotografías en cor dos elementos afectados
 - c) Nomeamento do/da técnico/a director/a da instalación efectuado pola propiedade do inmovible (ou pola súa representación legal) e aceptación do encargo por parte do/a dito/a técnico/a
 - d) Orzamento detallado
5. Retirada de elementos con risco de desprendemento e/ou medidas preventivas para evitar a entrada de auga e/ou animais, **agás no caso de que a medida afecte a inmoables catalogados:**
 - a) Informe asinado por persoal técnico competente no que se xustifique a necesidade da/s medida/s
 - b) Fotografías en cor dos elementos afectados
 - c) Nomeamento do/da técnico/a director/a da adopción da/s medida/s efectuado pola propiedade do inmovible (ou pola súa representación legal) e aceptación do encargo por parte do/a dito/a técnico/a
 - d) Orzamento detallado
6. Instalación dunha estada para a inspección da fachada:
 - a) Informe asinado por persoal técnico competente no que se xustifique a necesidade da súa instalación
 - b) Fotografías en cor dos elementos afectados ou a inspeccionar
 - c) Informe da empresa instaladora co esquema de colocación
 - d) Orzamento detallado
7. Instalación dunha plataforma elevadora para a inspección da fachada:
 - a) Informe asinado por persoal técnico competente no que se xustifique a necesidade da súa instalación
 - b) Fotografías en cor dos elementos afectados ou a inspeccionar
 - c) Orzamento detallado

Relación de documentación que debe adjuntarse necesariamente a la comunicación según el tipo de medida de seguridad/inspección que se ejecuta:

1. Instalación de una bandeja de protección:
 - a) Informe de la empresa instaladora con esquema de colocación
 - b) Fotografías en color de los elementos afectados
 - c) Presupuesto desglosado
2. Instalación de un andamio de protección o seguridad:
 - a) Informe firmado por personal técnico competente en el que se justifique la necesidad de su instalación
 - b) Fotografías en color de los elementos afectados
 - c) Informe de la empresa instaladora con esquema de colocación
 - d) Presupuesto desglosado
3. Instalación de una red de seguridad (sin publicidad):
 - a) Informe firmado por personal técnico competente en el que se justifique la necesidad de su instalación
 - b) Fotografías en color de los elementos afectados
 - c) Esquema de colocación (descriptivo del espacio o de los elementos a proteger)
 - d) Presupuesto desglosado
4. Instalación de apuntalamientos o apeos con ocupación de la vía pública:
 - a) Informe firmado por personal técnico en el que se justifique la necesidad de su instalación
 - b) Fotografías en color de los elementos afectados
 - c) Nombramiento del/de la técnico/a director/a de la instalación efectuado por la propiedad del inmueble (o por su representación legal) y aceptación del encargo por parte de dicho/a técnico/a
 - d) Presupuesto desglosado.
5. Retirada de elementos con riesgo de desprendimiento y/o medidas preventivas para evitar la entrada de agua y/o animales, **salvo en caso de que la medida afecte a inmuebles catalogados:**
 - a) Informe firmado por personal técnico competente en el que se justifique la necesidad de la/s medida/s
 - b) Fotografías en color de los elementos afectados
 - c) Nombramiento del / de la técnico/a director/a de la adopción de la/s medida/s efectuado por la propiedad del inmueble (o por su representación legal) y aceptación del encargo por parte de dicho/a técnico/a
 - d) Presupuesto desglosado
6. Instalación de andamio para inspección de fachada:
 - a) Informe firmado por personal técnico competente en el que se justifique la necesidad de su instalación
 - b) Fotografías en color de los elementos afectados o a inspeccionar
 - c) Informe de la empresa instaladora con el esquema de colocación
 - d) Presupuesto desglosado
7. Instalación de una plataforma elevadora para inspección de fachada:
 - a) Informe firmado por personal técnico en el que se justifique la necesidad de su instalación
 - b) Fotografías en color de los elementos afectados o a inspeccionar
 - c) Presupuesto desglosado